

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA DIRETORIA EXECUTIVA

3º TRIMESTRE – 2014

Versão retificada em 02/12

EXPEDIENTE

Diretoria Executiva

Diretora-Presidente
Elaine de Oliveira Castro

Diretor de Administração
Marcio Lima Medeiros

Diretora de Seguridade
Maria Ester Veras Nascimento

Diretor de Investimentos
Ronnie Gonzaga Tavares

Expediente Técnico

Chefe de Gabinete da Presidência

Roberta Ribeiro Coelho

Coordenador de Contabilidade

Sergio Allan Epaminondas Cabral

Coordenador de Arrecadação e de Cadastro

Giovani Alves da Rocha

Coordenador de Administração e Finanças

Reginaldo Rodrigues Magalhães

Coordenador de Tecnologia e Informação

Marcus Quintella

Coordenador de Gestão de Pessoas

André Barbosa Martins

Coordenador de Atuária e de Benefícios

Humberto de Souza Costa Filho

Coordenador de Investimentos e Finanças

Gilberto T. Stanzione

Endereço:

Setor Comercial Norte, Quadra 4, Bloco C, 3º andar, Asa Norte, Brasília/DF, 70.714-030

Tel.: (61) 3217-6598

www.funpresjud.com.br

SUMÁRIO

1.	APRESENTAÇÃO.....	4
2.	FUNPRESP-JUD.....	5
3.	PERFIL	8
4.	ESTRUTURAÇÃO	15
5.	OUTRAS ATIVIDADES.....	17
6.	RESULTADO DAS APLICAÇÕES FINANCEIRAS	31
7.	CONCLUSÃO	38

1. APRESENTAÇÃO

Trata-se do Relatório Trimestral de Atividades da Diretoria Executiva, referente ao 3º trimestre de 2014. Este relatório é de natureza gerencial e visa prestar contas aos participantes, Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e patrocinadores sobre as atividades desenvolvidas, bem como dar transparência aos resultados alcançados.

O Relatório Trimestral possibilita ao Conselho Deliberativo um acompanhamento mais amíúde da Fundação e, com isso, fornece subsídios para eventuais decisões com vistas ao estabelecimento de novas diretrizes e de orientações gerais de organização, operação e administração.

Este relatório visa atender ao disposto no inciso VIII do art. 49 do Estatuto da Funpresp-Jud.

2. FUNPRESP-JUD

O 3º trimestre de 2014 representou a consolidação da nova sede e da equipe técnica e a implementação das ações previstas no planejamento estratégico da Funpresp-Jud.

Passado o momento de estruturação primária, as ações da Fundação foram direcionadas ao fomento de novas adesões ao Plano de Benefícios, as quais iniciaram-se com visitas institucionais às áreas de gestão de pessoas e de comunicação dos órgãos patrocinadores localizados em Brasília, por serem parceiros fundamentais para o sucesso da previdência complementar do servidor público.

No dia 11 de julho, realizou-se o I Evento de Educação Financeira e Previdenciária, no Supremo Tribunal Federal (STF), com objetivo de conscientizar os participantes sobre direitos e deveres previdenciários e de ajudar no planejamento da aposentadoria.

Além desse evento, foram realizadas palestras no Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região, na Associação dos Juízes Federais (Ajufe), no Superior Tribunal de Justiça (STJ), no Ministério Público do Trabalho (MPT), no Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios (TJDFT), na Procuradoria-Geral da República, no Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e no Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP).

Outra frente desenvolvida foi o “Dia da Funpresp-Jud”, cujo objetivo foi oferecer um atendimento personalizado nas dependências do órgão patrocinador, prestando esclarecimentos sobre as regras do Plano de Benefícios e a tributação. Os servidores puderam conhecer as vantagens de planejar uma aposentadoria tranquila e de se programar para realizar os seus projetos de vida e os de sua família

Em 01 de agosto de 2014, a Fundação sofreu uma baixa, após 05 meses de contribuição como membro do Conselho Deliberativo e 09 meses como Diretor de Administração, acumulando por 02 meses a Presidência, o Sr. Amarildo Vieira de Oliveira

desligou-se da Funpresp-Jud, conforme a Portaria nº 5, para assumir o cargo de Diretor-Geral do Supremo Tribunal Federal (STF).

Cabe frisar que o Sr. Amarildo desempenhou relevante papel na elaboração da Lei nº 12.618, de 2012, assim como na constituição da Funpresp-Jud.

A partir desse desligamento, o Diretor de Investimentos, Ronnie Gonzaga Tavares acumulou as atribuições de sua Diretoria com as da Diretoria de Administração.

Concomitantemente, o Conselho Deliberativo iniciou o processo seletivo para a escolha do novo Diretor, nos termos do Edital nº 11, de 13 de agosto de 2014. Decorridas as etapas de análise curricular e entrevistas, o Conselho Deliberativo selecionou o Analista de Orçamento do Ministério Público da União, Sr. Marcio Lima Medeiros, conforme o Edital nº 14, de 09 de setembro de 2014.

No campo institucional, a Fundação recebeu no dia 27 de agosto o Diretor-Superintendente da Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc), Sr. Carlos de Paula, o Superintendente Geral da Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar (Abrapp), Sr. Devanir Silva e o Presidente do Conselho Diretor do Instituto de Certificação dos Profissionais de Seguridade Social (ICSS), Sr. Vitor Paulo, com a proposta de enfatizar à equipe da Fundação, à Diretoria Executiva e aos Conselhos Deliberativo e Fiscal a importância da previdência complementar do servidor público, bem como informar os produtos e os serviços oferecidos aos associados da Abrapp e a importância da certificação e da qualificação técnica do corpo funcional.

Em relação ao planejamento estratégico, registre-se o comprometimento de toda a equipe da Funpresp-Jud para a conclusão das ações previstas para o período, dentre elas: a implantação do sistema de controle de atendimento de demanda interna e externa; o desenvolvimento do plano de capacitação, do plano de controle interno e do plano de comunicação interna; a elaboração de indicadores de gestão para monitorar e avaliar a Fundação; e a elaboração de norma que dispõe sobre as atribuições dos empregos em comissão.

Dessa forma, foram concluídas 6 (seis) ações das 33 (trinta e três) consignadas no Planejamento Estratégico.

A Fundação encerrou o 3º trimestre com a realização do II Evento de Gestão de Pessoas dos Patrocinadores, no dia 29 de setembro, no Auditório da Procuradoria-Geral da Justiça Militar (PGJM), em Brasília, com a ilustre presença do Diretor-Geral da PGJM, Dr. Jaime de Cassio Miranda, bem como de membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal.

O II Evento foi novamente um sucesso, com a participação de aproximadamente 180 (cento e oitenta) servidores públicos das áreas de gestão de pessoas dos órgãos patrocinadores de todo o Brasil.

Na oportunidade, ocorreu o lançamento do Manual do Patrocinador, documento que corresponde a uma importante e constante fonte de informações sobre os procedimentos e atividades das áreas de gestão de pessoas, ajudando a fixar e a uniformizar padrões a serem adotados para a inscrição, manutenção e alteração cadastral, repasse de contribuições e preenchimento de formulários dos participantes do Plano de Benefícios da Funpresp-Jud.

3. PERFIL

3.1. Abrangência

A Fundação administra Plano de Benefícios na modalidade contribuição definida, com 98 patrocinadores e 947 participantes em setembro, sendo 938 patrocinados e 9 vinculados.

A seguir apresentamos informações estatísticas da massa de participantes. Cabe ressaltar que algumas estatísticas serão ajustadas no momento da consistência dos dados cadastrais, ao longo de 2014.

Tabela - Quantidade de participantes ativos em setembro/14, por sexo e situação

Ativos	Quantidade	
	set/13	
	F	M
Patrocinado	505	433
Vinculado	2	7
Total por sexo	507	440
Total geral	947	

Tabela - Percentual de participantes em setembro/14, por sexo e situação

Ativos	Quantidade	
	set/13	
	F	M
Patrocinado	53,33%	45,72%
Vinculado	0,21%	0,74%
Varição do total geral	53,54%	46,46%

Tabela – Idade média do participante em 09/14, por sexo e situação

Ativos	Idade média	
	set/13	
	F	M
Patrocinado	31	31
Vinculado	36	43

Tabela - Distribuição dos participantes por patrocinador

Tipo	Quantidade	%
MPF	177	18,69%
MPT	82	8,66%
TRT8	76	8,03%
MPDFT	71	7,50%

Tipo	Quantidade	%
TJDFT	39	4,12%
TRT2	35	3,70%
TRT10	34	3,59%
TST	31	3,27%
TRT1	29	3,06%
STF	28	2,96%
CNJ	23	2,43%
TRT9	17	1,80%
TRT17	15	1,58%
TRT3	15	1,58%
TRE-AM	14	1,48%
TRE-MG	14	1,48%
TRT15	13	1,37%
TRF1	13	1,37%
SJPB	12	1,27%
SJMG	10	1,06%
TRE-RJ	10	1,06%
TRT12	9	0,95%
TRE-PA	9	0,95%
SJCE	9	0,95%
TRT18	9	0,95%
SJDF	8	0,84%
SJRS	7	0,74%
TRE-RS	7	0,74%
STJ	7	0,74%
SJBA	6	0,63%
SJSP	6	0,63%
SJSC	6	0,63%
TRE-RO	6	0,63%
TRT4	6	0,63%
TRF5	6	0,63%
SJRJ	6	0,63%
TRF4	6	0,63%
TRE-SP	5	0,53%
TRT23	5	0,53%
SJPR	5	0,53%
TRE-CE	5	0,53%
TRE-PE	4	0,42%
SJPE	4	0,42%
TSE	4	0,42%
SJTO	3	0,32%
SJRO	3	0,32%
TRF2	3	0,32%
SJPA	3	0,32%
TRE-MS	3	0,32%
SJGO	2	0,21%
TRE-PI	2	0,21%

Tipo	Quantidade	%
MPM	2	0,21%
TRT14	2	0,21%
TRT24	2	0,21%
SJAP	2	0,21%
STM	2	0,21%
TRT19	2	0,21%
TRE-ES	2	0,21%
TRE-PR	2	0,21%
TRE-DF	1	0,11%
SJAL	1	0,11%
TRT7	1	0,11%
TRT20	1	0,11%
SJRR	1	0,11%
CJF	1	0,11%
TRT5	1	0,11%
TRT22	1	0,11%
TRE-MT	1	0,11%
MPM	2	0,21%
Total	947	100,00%

3.2. Despesas Administrativas

As despesas administrativas se referem aos gastos realizados para manutenção da Fundação, como pagamento de pessoal e encargos, treinamentos, viagens, serviços de terceiros, despesas gerais e outros.

No terceiro trimestre registramos um valor médio mensal de R\$510.530,99 (quinhentos e dez mil, quinhentos e trinta reais e noventa e nove centavos), o que representa uma variação de 79,78% a maior comparativamente ao segundo trimestre. O fato justifica-se pelas despesas da Fundação não estarem ocorrendo com a periodicidade prevista inicialmente, devido aos ressarcimentos de despesas de pessoal com servidores cedidos de outros órgãos e de despesa de custeio realizadas por patrocinadores que estão demorando a ser executadas por atraso em formalidades definidas legalmente.

Tabela – Despesas administrativas realizadas pela Funpresp-Jud (R\$)

Descrição	Pessoal	Serviços de Terceiros	Treinamentos/ Congressos/ Seminários	Demais Despesas	Total
Julho	592.736,02	150,00	3.700,00	45.271,99	641.858,01
Agosto	352.267,19	70,00	6.443,00	11.484,48	370.264,67
Setembro	410.103,22	354,17	17.125,60	91.887,29	519.470,28
Total 3º Trimestre	1.355.106,43	574,17	27.268,60	148.643,76	1.531.592,96

Fonte: Balancetes do 3º trimestre da Funpresp-Jud

3.3. Custeio Administrativo

O custeio administrativo se refere ao volume de recursos destinado pelo Plano de Benefícios para cobertura das despesas administrativas. Na Funpresp-Jud o custeio administrativo é suportado também pela taxa de carregamento de 7% das contribuições vertidas pelos participantes e patrocinadores, para fazer face às despesas necessárias ao adequado funcionamento de um fundo de pensão.

O montante internalizado de R\$ 99.690, 25 (noventa e nove mil reais, seiscentos e noventa reais e vinte e cinco centavos) evidencia um ritmo de crescimento de novas adesões fruto de ações desenvolvidas para atrair e reter participantes conforme planejamento estratégico da Funpresp-Jud com atingimento de 947 participantes no fim de setembro, totalizando 350 novas adesões no 3º trimestre de 2014.

Tabela – Taxa de carregamento

Mês	Valor (R\$)	Nº de Participantes (Un)
Julho	23.648,19	766
Agosto	34.715,48	878
Setembro	41.326,58	947
Média Trimestral	33.230,08	863,7

Fonte: Balancetes do 3º trimestre da Funpresp-Jud

Indicadores de Gestão do PGA

A mensuração dos indicadores de gestão das despesas administrativas teve o seguinte resultado:

- a) **Arrecadação média por participante (ARP):** Apura a média de receitas administrativas cobradas por participante e/ou patrocinador, ou seja, o valor médio cobrado de cada participante e/ou patrocinador (**taxa de carregamento**) para administrar o plano.

$$\text{Arrecadação média por Participante} = \frac{\text{Taxa de Carregamento Média no período}}{\text{Nº médio de participantes no período}}$$

$$\text{ARP} = \text{R\$ } 38,47$$

b) **Despesas Per Capita (DPC):** Valor do total de despesas administrativas (consolidação das despesas da gestão administrativa, correspondendo à soma das despesas da gestão previdencial, investimentos e demais despesas) em relação ao número médio apurado de participantes no período.

Despesa Média Per Capita = $\frac{\text{Despesa Mensal Média no período}}{\text{N}^\circ \text{ médio de participantes no período}}$

DPC = R\$ 591,10

3.4. Execução Orçamentária

O orçamento é o instrumento utilizado pelo Conselho Deliberativo para definir como os recursos arrecadados por meio das contribuições vertidas ao Plano de Benefícios serão aplicados em projetos e ações, visando o melhor atendimento das necessidades e demandas da Fundação. Passamos a seguir a execução orçamentária acumulada de julho a setembro de 2014:

Tabela – Comparativo de despesas do 3º e 2º trimestres (R\$)

DESPESA (Jul a Set/14)	Despesa Executada 2º Trimestre (A)	Despesa Executada 3º Trimestre (B)	Variação (%) (C) = (B/A – 1)*100
Pessoal e Encargos	776.491,60	1.355.106,43	75%
Custeio	75.432,79	176.486,53	134%
Investimento no Trimestre	-	-	-
Subtotal de Despesas	851.924,39	1.531.592,96	80%

Fonte: Relatório do 2º Trimestre e Balancetes do 3º Trimestre

A variação observada na execução orçamentária do 3º trimestre em relação ao 2º trimestre ocorreu devido à concentração de alguns itens, cujo desembolso foi realizado no 3º trimestre, haja vista que alguns fatos provocaram o adiamento da execução de determinadas rubricas. Algumas ainda serão objeto de execução no 4º trimestre, como o ressarcimento de despesas de pessoal com alguns dirigentes e colaboradores da Fundação.

4. ESTRUTURAÇÃO

4.1. Tecnologia e Informação

Ao longo do 3º trimestre de 2014, priorizou-se a criação de mecanismos para acompanhamento dos chamados recebidos através do canal de atendimento e relacionamento - SAP e do Helpdesk, bem como na criação de indicadores de gestão da área, possibilitando um melhor direcionamento dos esforços.

Foram destaque as seguintes ações:

- Instalação e operacionalização de ferramenta para acompanhamento de chamados dos participantes e dos usuários internos, possibilitando o rastreamento de todas as solicitações que chegam através do SAP da Funpresp-Jud, conforme exigência da PREVIC.

- Indicadores:

Tempo médio de atendimento de chamados do Helpdesk: **5 dias.**

Tempo médio de atendimento de chamados para publicação no Site: **2 dias.**

Quantidade de dados armazenados: **45 gigabytes.**

Capacidade de armazenamento disponível: **1,1 terabytes.**

Servidores físicos em operação: **3 máquinas.**

Servidores virtuais em operação: **5 máquinas em 1 servidor físico.**

Quantidade de link Internet disponível: **8 megabits, em dois links distintos residenciais.**

- Links de acesso à Internet

A fundação possui dois links residenciais instalados, os quais estão em seus limites operacionais, afetando os sistemas, a navegação e, principalmente, a telefonia, havendo necessidade urgente de contratação de solução profissional.

- **Sistema de E-mail**

Já atingimos o limite máximo de caixas postais possíveis no atual provedor sem reajuste de contrato, o que impossibilita a ampliação dos e-mails da fundação, além de causar transtornos na comunicação com os conselhos. Há processo de migração em curso para solução oferecida pelo STF, com previsão de ativação ainda em 2014.

- **Política de segurança**

Ainda em fase de elaboração, com previsão para final de 2014.

- **PDTI**

Ainda em fase de elaboração com previsão para final de 2014.

No próximo relatório poderemos abordar o novo indicador Número de ações realizadas PDTI / número de ações previstas PDTI.

- **Processo seletivo**

Com a saída do assistente da COTEC, houve necessidade de abertura de novo processo seletivo, o qual não logrou êxito por falta de interesse geral pela vaga e dificuldades de liberação do primeiro colocado no processo seletivo, tendo havido a necessidade de abertura de nova seleção.

- **CPD**

Boa parte dos equipamentos recebidos foram instalados, com ênfase na solução de armazenamento de dados, instalada pelo próprio corpo técnico da Funpresp-Jud, com grande economia para a Fundação. Ainda há problemas de refrigeração na sala, que não permitem a ativação de todos os equipamentos, mas o que foi ativado é suficiente para as atividades em 2014.

5. OUTRAS ATIVIDADES

Ao longo do 3º trimestre de 2014, a Diretoria Executiva se dedicou a diversas atividades. As tabelas a seguir apresentam as principais ações e deliberações, bem como o volume de informações prestadas:

5.1. Ações desenvolvidas

Descrição	Data
Transmissão do balancete do 2º trimestre/2014 à Previc	30/07/2014
Transmissão do demonstrativo estatístico do 1º semestre/2014 à Previc	30/07/2014
Transmissão da divergência não planejada do 1º semestre/2014 à Previc	30/09/2014

5.2. Proposições aprovadas pelo Conselho Deliberativo

Descrição	Data da aprovação
Resolução que altera o Regimento Interno	30/07/2014
Proposta de alteração da Política de Investimentos para ajustar os benchmarks de modo a refletir a cobrança de administração dos fundos de investimentos	06/08/2014
Resolução que institui o Planejamento Estratégico da Funpresp-Jud	20/08/2014
Resolução que altera dispositivos da Resolução CD 02/2014, que dispõe sobre a concessão de auxílio-alimentação	18/09/2014
Resolução que altera dispositivos da Resolução-CD nº 4, de 29/04/14, que dispõe sobre a concessão de assistência à saúde	18/09/2014
Resolução que dispõe sobre alterações no regulamento do Plano de Gestão Administrativa para inclusão de critérios quantitativos e qualitativos para realização das despesas administrativas	18/09/2014
Resolução que dispõe sobre a metodologia de apuração de cotas do Plano de Benefícios e do Plano de Gestão Administrativa	18/09/2014

5.3. Palestras e reuniões

Descrição	Data de realização
Comparecimento à posse do novo Diretor-Superintendente da Previc, Sr. Carlos de Paula	09/07/2014
I Evento de Educação Financeira e Previdenciária	11/07/2014
Reunião com a Assessoria de Comunicação do TRE	14/07/2014
Reunião com a Assessoria de Comunicação do MPDFT	16/07/2014
Reunião com a Previc sobre previdência complementar dos servidores públicos	16/07/2014
Reunião de planejamento estratégico com o Sr. Marcio Medeiros, Assessor-Chefe da Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica do MPF	18/07/2014
Reunião com o Setor de Arrecadação do MPF	22/07/2014
Reunião com a Assessoria de Comunicação do TRF 1ª Região	22/07/2014
Reunião com Sr. Ricardo Pena, Diretor-Presidente da Funpresp-Exe, com participação da Mongeral Aegon Seguradora	24/07/2014
Reunião com a Secretária de Recursos Humanos do CJF	24/07/2014
Reunião com o TRF 1ª Região	25/07/2014
Participação na palestra sobre “A Importância e o Emprego das Mídias Sociais” promovida pelo Exército	04/08/2014
Participação no workshop sobre “Tendências e Desafios Globais da Previdência Complementar” promovido pelo MPS	05/08/2014
Participação na palestra sobre “Gestão de Riscos nas EFPC” promovida pela Previc	07/08/2014
Reunião com o Sr. Amarildo Vieira, Diretor-Geral do STF	07/08/2014
Reunião com a Assessoria de Comunicação do MPT	08/08/2014

Descrição	Data de realização
Reunião com o Sr. Ênio Mathias Ferreira, da Diretoria de Governo do Banco do Brasil	11/08/2014
Participação no 9º ENAPC - Encontro Nacional dos Advogados de Previdência Complementar	11 e 12/08/2014
Participação no 10º Congresso de Atuária - Congresso Ibérico de Atuários	13 e 15/08/2014
Reunião com o Departamento de Gestão de Pessoas do MPM	13/08/2014
Dia da Funpresp-Jud no TJDFT	14 e 15/08/2014
Participação na palestra sobre “Redes Sociais” promovida pelo Exército	14/08/2014
Palestra no TRT 11ª Região	15/08/2014
Reunião com a RJPrev	15/08/2014
Reunião com a área de capacitação de pessoas do MPDFT	15/08/2014
Palestra na Ajufe em São Paulo	19/08/2014
Visita institucional na SPPrev	19/08/2014
Reunião com a área jurídica da Funpresp-Exe	19/08/2014
Participação no II Encontro Nacional de Comunicação Social no CJF	20/08/2014
Participação no II Encontro de Benefícios	21 e 22/08/2014
Reunião com a Anamatra	21/08/2014
Reunião com área de gestão de pessoas do TRT 10ª Região	21/08/2014
Ambientação no STJ	25/08/2014
Palestra no Fórum da Ceilândia	26/08/2014
Reunião institucional com Previc, Abrapp e ICSS	27/08/2014
Reunião com a área de gestão de pessoas do CNMP	27/08/2014
Reunião com os Srs. Ricardo Flores, Luciano Snel e Thales Penna do Amaral, da Icatu Seguros	28/08/2014
Ambientação para os Procuradores do MPT	28/08/2014

Descrição	Data de realização
Dia da Funpresp-Jud no MPDFT	01/09/2014
Ambientação no TST	04/09/2014
Reunião com a Mercer sobre o sistema de gerenciamento de riscos	04/09/2014
Participação no II Seminário de Direito Previdenciário da OAB/DF	05/09/2014
Dia da Funpresp-Jud no MPDFT	05/09/2014
Reunião com o Sr. Amarildo Vieira, Diretor-Geral do STF	05/09/2014
Reunião da Comissão Técnica Regional de Assuntos Jurídicos da Abrapp	05/09/2014
Reunião com Elício Lima, Caixa Econômica Federal	08/09/2014
Entrevista, por teleconferência, com o Sr. Jorge Val, da Abrapp	08/09/2014
Posse do Presidente e Vice-Presidente do STF	10/09/2014
Evento de boas-vindas aos novos servidores no TJDFT	10/09/2014
Reunião com Sr. Ricardo Pena, Diretor-Presidente da Funpresp-Exe, e os demais Diretores	12/09/2014
Entrevista para Assistente na Coordenadoria de Tecnologia da Informação	16 e 17/09/2014
Participação em evento sobre Previdência Complementar promovido pela Gama Consultores Associados	18/09/2014
Ambientação no TJDFT	18/09/2014
Reunião sobre ferramenta de gerenciamento de risco com a MVAR	19/09/2014
Reunião com o Serpros	22/09/2014
Ambientação no CNJ	22/09/2014
Reunião com a Sra. Quenia Perin Bianco, Gerente de Atendimento de Pessoa Jurídica da CEF	23/09/2014
Reunião com o Sr. José Pinheiro, Diretor de Seguridade da Funpresp-Exe	23/09/2014

Descrição	Data de realização
Dia da Funpresp-Jud no TJDFT	25 e 26/09/2014
Reunião na Anamatra 13	26/09/2014
Reunião da Comissão Técnica Regional de Assuntos Jurídicos da Abrapp	26/09/2014
Reunião com a Sra. Eva Maria Ferreira Barros, Secretária-Geral do CJF	30/09/2014
Palestra no CNMP	30/09/2014

5.4. Prestação de informações

Relacionamento com o participante

A área de Relacionamento com o Participante teve intensa programação no trimestre julho-setembro/2014, sobretudo no atendimento a servidores, potenciais participantes, dentre elas destacam-se:

- 1) Mensagens encaminhadas ao Serviço de Atendimento ao Participante – SAP e telefonemas recebidos (julho a setembro - segregado por mês):

Quadro – Quantitativo de atendimento e-mail e telefone

Mês	Telefone	E-mail	Total
Julho	33	76	109
Agosto	40	99	139
Setembro	55	81	136
Total	128	256	384

2) Os principais temas tratados no SAP e ao telefone:

Informações diversas para adesão como participante patrocinado;

Informações diversas para adesão como participante vinculado;

Informações sobre o enquadramento dos egressos das esferas estadual, distrital e municipal;

Regime de Tributação;

Auxílio na interpretação dos dados decorrentes das simulações;

Investimentos.

3) Elaboração de novas apresentações:

As apresentações foram elaboradas, considerando os perfis dos servidores: membros, analistas e técnicos, que desejam obter informações sobre o Plano de Benefícios da Funpresp-Jud. Os temas inseridos nas apresentações estão entre os mais consultados, pelos membros e servidores, por meio de e-mails e ligações telefônicas e estão previstos no Regulamento do Plano de Benefícios.

O objetivo é disseminar informações claras e objetivas, que despertem o interesse do público-alvo e façam com que a interação e curiosidade sobre os assuntos abordados ocorram naturalmente, e como resultado o índice de adesões alcance o patamar desejado, com o trabalho realizado de forma consciente e com muita responsabilidade.

As apresentações são agendadas, a pedido dos órgãos ou por meio da Diretoria de Seguridade que em contato com os patrocinadores discorre sobre a ação e oferece esse recurso como forma de ajudar na divulgação do plano utilizando, também, o canal das ambientações que são praxe no momento da inserção do servidor no seu ambiente de trabalho. Ressaltamos que, no trimestre, contamos com a participação de **183 (cento e oitenta e três)** novos servidores que tomaram posse e estiveram presentes nos eventos de ambientações realizados pelos órgãos patrocinadores, conforme pode ser verificado no Quadro a seguir.

Quadro – Apresentações realizadas no trimestre

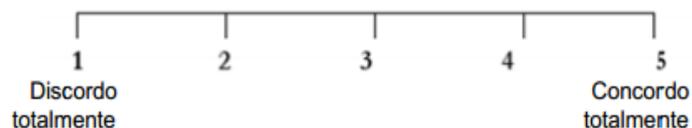
Data	Tipo	Local	Servidores
28/07/2014	Ambientação	TJDFT	25
25/08/2014	Ambientação	STJ	25
28/08/2014	Ambientação	MPT	32
04/09/2014	Ambientação	STF	35
10/09/2014	Ambientação	TJDFT	22
18/09/2014	Ambientação	TJDFT	14
22/09/2014	Ambientação	CNJ	30

A avaliação satisfatória dos participantes, conforme pode ser observado pelo retorno que nos foi dado pelo Conselho Nacional de Justiça da nossa participação na 7ª ambientação, realizada em setembro de 2014, que ora copiamos abaixo, motiva a equipe a estar sempre adequando as apresentações e tornando-as cada vez mais dinâmica e interessante.



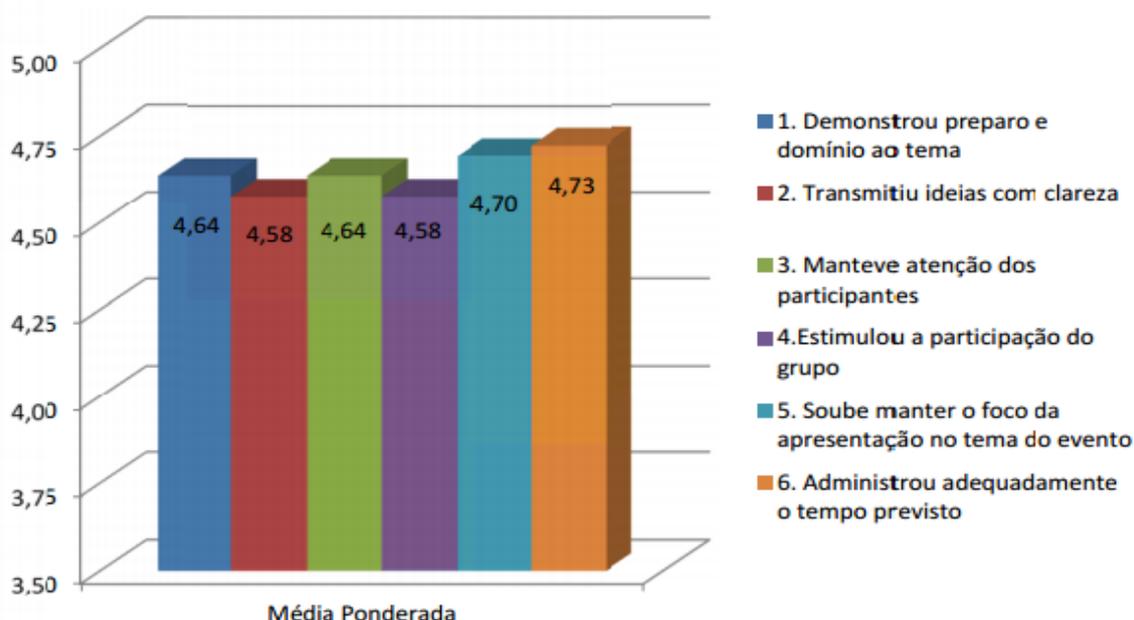
7ª Ambientação dos novos servidores (Set/2014)

Apresenta-se a seguir relatório dos fatores avaliados de acordo com escala abaixo:



Quanto à palestra FUNPRESP

	Branco	1	2	3	4	5
1. Demonstrou preparo e domínio ao tema				9,09%	18,18%	72,73%
2. Transmitiu ideias com clareza				9,09%	24,24%	66,67%
3. Manteve atenção dos participantes				9,09%	18,18%	72,73%
4. Estimulou a participação do grupo				9,09%	24,24%	66,67%
5. Soube manter o foco da apresentação no tema do evento					30,30%	69,70%
6. Administrou adequadamente o tempo previsto			3,03%	3,03%	12,12%	81,82%



4) Projetos - Dia da Funpresp-Jud nos diversos órgãos:

Neste trimestre a Diretoria de Seguridade estabeleceu o Dia da Funpresp-Jud, ação bastante importante para fomentar a previdência complementar dos servidores públicos federais do Poder Judiciário, com vistas a informar aos servidores que, após a edição da Lei 12.618/2012, aqueles que ingressaram no Poder Judiciário da União a partir de 14 de outubro de 2013 terão suas aposentadorias e pensões limitadas ao teto do INSS (Regime Geral de Previdência Social), atualmente R\$ 4.390,24 (quatro mil, trezentos e noventa reais e vinte e quatro centavos).

No dia da Funpresp-Jud os servidores dos órgãos se sentem especiais, têm a atenção dos assistentes da área de relacionamento, é o momento que recebem explicações mais detalhadas sobre o assunto escolhido, por eles, para esclarecimento de dúvidas. Um dos pontos mais relevantes são as simulações realizadas, os cenários apresentados e as análises dos dados em tempo real. Neste momento, surge a visão futura da reserva de recursos que o servidor poderá acumular e projetar qual será o valor do seu benefício ou de resgate quando alcançar os requisitos para aposentadoria.

A mudança de paradigma no conceito de previdência para o servidor público é recente e alguns servidores ainda desconhecem o novo modelo. Nesse sentido é que a Funpresp-Jud, como administradora do Plano de Benefícios e consciente de seu papel social, preocupa-se em disseminar as informações a respeito da previdência complementar do servidor público. Diante do exposto, ressaltamos que no período foram realizados **61 (sessenta e um)** atendimentos.

Quadro – Dia da Funpresp-Jud (data e patrocinadores)

Data	Local	Atendimentos
14/08/2014	TJDFT - Sede	12
15/08/2014	TJDFT - Sede	14
26/08/2014	TJDFT - Ceilândia	12
04/09/2014	MPDFT	4
05/09/2014	MPDFT	2
25/09/2014	TJDFT -Sede	7
26/09/2014	TJDFT - Sede	10

5) Visitas aos órgãos:

No período de julho a setembro de 2014 foram realizadas **12 (doze)** visitas junto às áreas de gestão de pessoas dos patrocinadores para apresentação do plano e esclarecimentos

de dúvidas. O objetivo é formalizarmos parcerias com os órgãos patrocinadores, oferecermos facilidades e criarmos multiplicadores conscientes e responsáveis, já que os encarregados pelo recebimento dos novos servidores no órgão têm o grande desafio de apresentar o futuro a esses servidores com a visão do enquadramento no novo regime de previdência complementa, isto é, a aposentadoria e a pensão limitada ao teto do RGPS.

Quadro – Visitas realizadas na área de Gestão de Pessoas dos Patrocinadores

Data	Área	Patrocinador
17/07/2014	Gestão de Pessoas	MPDFT
22/07/2014		TRF 1
24/07/2014		CJF
28/07/2014		TJDFT
12/08/2014		MPM
15/08/2014		MPDFT
21/08/2014		TRT 10
27/08/2014		CNMP
04/09/2014		MPDFT
18/09/2014		MPM
26/09/2014		AMATRA 13*
30/09/2014		CNMP

* Associação dos magistrados da 13ª Região

6) atendimentos personalizados:

Em setembro de 2014 iniciamos o atendimento personalizado na sede da Funpresp-Jud com o intuito de ampliar o canal de atendimento com os servidores do Poder Judiciário, do MP e do CNMP.

Visando dar maior ênfase ao processo, em breve, disponibilizaremos no site da Funpresp-Jud o agendamento personalizado eletrônico. Esperamos, desse modo, intensificarmos a interação e a quantidade de servidores atendidos. Entretanto, não basta

apenas que tenhamos quantidade, o mais importante é realizarmos o atendimento com qualidade e eficiência. No período foram efetuados 5 (cinco) atendimentos personalizados.

Arrecadação e Cadastro

A Coordenação de Arrecadação e Cadastro (COARC) no trimestre julho a setembro de 2014 trabalhou nas seguintes frentes:

1) Cadastro dos Participantes

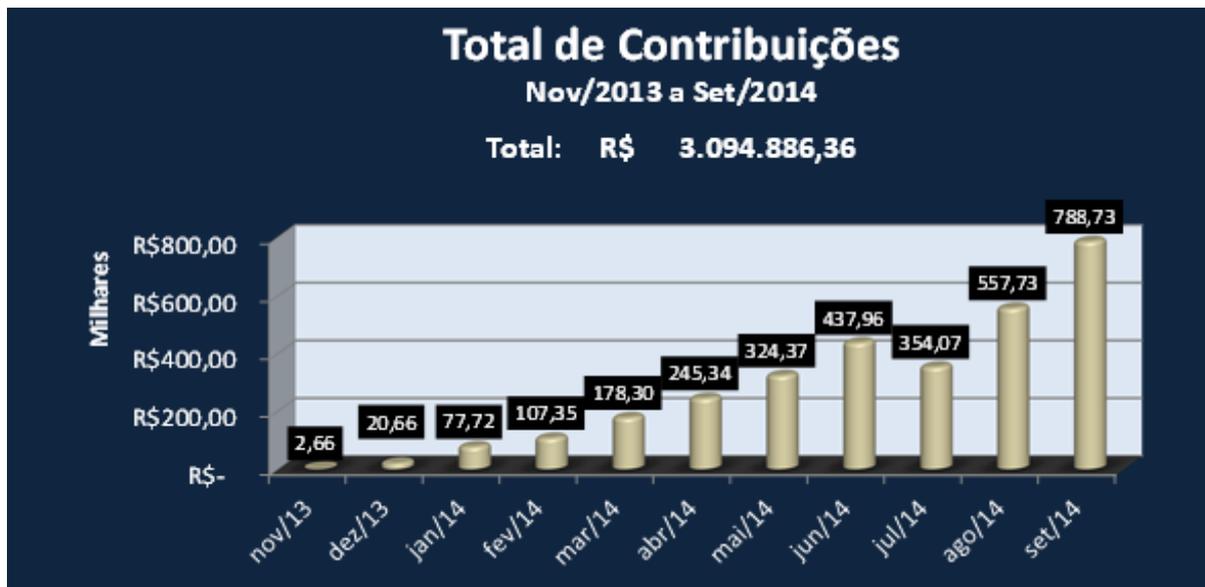
Atividade rotineira do setor, o cadastro da Funpresp-Jud registrou até o final do trimestre 947 participantes. Destaca-se que toda a base do sistema corporativo está alimentada com as fichas de inscrições enviadas pelos patrocinadores, mantendo nosso cadastro atualizado conforme a recepção dos formulários.

Ramo	Total	%
MPU	333	35,16%
Justiça Trabalhista	303	32,00%
Justiça Federal	123	12,99%
Justiça Eleitoral	89	9,40%
STF – CNJ	51	5,39%
TJDFT	39	4,12%
STJ	7	0,74%
Justiça Militar	2	0,21%
Total Geral	947	

2) Contribuições

Em relação às contribuições realizadas até o mês de setembro de 2014 atingiu um total de aproximadamente 3 milhões (sem rentabilidade). A Coordenação está em processo de conciliação dos valores repassados pelos patrocinadores, para que se possa gerar

os extratos dos participantes, embora a funcionalidade do BB não permitir o extrato on line. A expectativa é de disponibilizarmos os extratos com posição de 09/2014 até o final de novembro.



3) Manual do patrocinador

Com o objetivo de auxiliar os patrocinadores e definir procedimentos que facilitem a comunicação entre a Funpresp-Jud e as seções de gestão de pessoas e pagamento, a Coordenação de Cadastro e Arrecadação desenvolveu o Manual do Patrocinador. O documento foi apresentado no II Evento de Gestão de Pessoas dos Patrocinadores, no dia 29 de setembro, em Brasília, tendo sido considerado muito bom.

O Manual foi disponibilizado ao STF e ao MPU para que, na condição de patrocinadores, esses órgãos possam encaminhar aos gestores de pessoas, com vistas a normatizar os procedimentos operacionais e viabilizar a rotina dos arquivos de cadastro e arrecadação.

4) Novos formulários

Seguindo o procedimento de padronização das atividades a COARC criou novos formulários e reformulou os já existentes. Os formulários seguem um padrão visual que facilita a pronta identificação das informações, de forma a atender o regulamento do plano e a legislação aplicada às entidades fechadas de previdência complementar.

5) Recadastramento

Visando complementar o cadastro de alguns participantes estamos realizando a campanha de recadastramento, que se encerra no final do ano. Do público-alvo temos um total de 381 participantes e já conseguimos o recadastramento de 278. Até o final do ano esperamos recadastrar os demais 103 participantes.

Atuária e Benefícios

A Coordenação de Atuária e Benefícios (COABE), pautada nos princípios e orientações elencados no Guia PREVIC de Melhores Práticas Atuariais para as Entidades Fechadas de Previdência Complementar, realizou diversas atividades de aspecto atuarial e de seguridade, as quais se encontram elencadas a seguir:

- a. Revisão do Regulamento do Plano de Benefícios (Nota Técnica e Parecer Atuarial) para submissão ao Conselho Deliberativo, como previsto nas ações do Planejamento Estratégico ;
- b. Inclusão do aporte extraordinário (Lei 12.618, 17, IV) no simulador de benefícios disponibilizado na página eletrônica da Funpresp-Jud;
- c. Elaboração do Relatório de Controles Internos do 1º semestre/2014;
- d. Planilha de cálculo do benefício especial (Lei 12.618, 3º, § 1º);
- e. Planilha de conversão da arrecadação para txt;
- f. Estudo do edital para aquisição do sistema de previdência do RJPrev;

- g. Produção de planilha com o fluxo dos pagamentos de um benefício de aposentadoria, utilizado para analisar o impacto da taxa de juros atuarial versus retorno dos investimentos;
- h. Planilha de apuração das contribuições em atraso;
- i. Extrato dos participantes desligados;
- j. Nota Técnica de metodologia das cotas;
- k. Atendimento legal à Instrução MPS/SPC nº 24 de 05.06.2008, que estabelece o envio dos dados estatísticos de população e de benefícios (1º semestre/2014);
- l. Revisão da cartilha explicativa do plano (parte atuarial);
- m. Apresentação ao Conselho Fiscal sobre os o teste de aderência, os conceitos e efeitos das hipóteses atuariais.

1) Atividades em andamento

- a. Estudo de implantação do seguro de morte e invalidez, para submissão ao Conselho Deliberativo, tendo em vista a proposta de alteração de Regulamento do Plano de Benefícios;
- b. Elaboração do manual dos procedimentos da COABE (concessão de benefícios, resgate, etc.);
- c. Mapeamento dos processos;
- d. Apuração do plano de custeio;
- e. Teste de aderência das hipóteses atuariais;
- f. Preenchimento do Demonstrativo Atuarial.

6. RESULTADO DAS APLICAÇÕES FINANCEIRAS

O terceiro trimestre de 2014 foi caracterizado como um período de volatilidade mais acentuada nos mercados financeiros doméstico e internacional. Especificamente em relação ao cenário externo, destacam-se: i) mudança gradual no discursos dos membros do Federal Reserve (Banco Central Norte-Americano), sinalizando que a normalização monetária nos Estados Unidos poderá ocorrer antes do inicialmente estimado pelos agentes econômicos; ii) fraqueza nos indicadores econômicos europeus e mudança de postura do Banco Central Europeu no sentido de se ampliar a liquidez monetária com vistas à retomada da economia e à elevação da inflação, que vem caminhando para níveis próximos a zero; iii) redução nos indicadores de atividade e crescimento na China, com forte impacto negativo nos preços das commodities; iv) redução nas previsões de crescimento mundial para 2014; e, v) elevação no risco geopolítico, principalmente em relação à Ucrânia e, nas últimas semanas, em Hong Kong.

Já o cenário doméstico foi fortemente influenciado pelas eleições, notadamente para Presidente da República. Adicionalmente, os indicadores econômicos continuam apresentando forte deterioração: superávit primário cadente, atividade industrial depreciada, inflação acumulada em doze meses próxima ao teto da banda de 6,5% (e em determinados meses acima do teto), investimentos em queda.

Os fatores acima listados, tanto domésticos quanto externos, influenciaram fortemente os ativos financeiros, com movimentos distintos ao longo do período em análise.

Há dois destaques principais a serem listados:

- i) segunda quinzena de agosto, quando o mercado local foi fortemente influenciado pelo falecimento do candidato a Presidência da República Eduardo Campos e a entrada na disputa da candidata Marina Silva em sua substituição. Esta alteração inesperada foi acompanhada por forte valorização da bolsa de valores local, principalmente as ações de empresas estatais, ligeira apreciação da moeda nacional

frente ao dólar norte-americano, e expressiva redução das taxas de juros de médio e longo prazos, tanto em termos nominais (LTN, NTN-F, por exemplo) quanto reais (NTN-B);

- ii) mês de setembro, quando houve a reversão de todo o movimento ocorrido na segunda quinzena de agosto, embora em níveis ainda mais acentuados. Ao final do período, as taxas de juros estavam em patamares superiores aos verificados tanto em meados de agosto quanto comparados ao início do trimestre, a moeda nacional se depreciou fortemente, passando de R\$ 2,24/USD para R\$ 2,46/USD (desvalorização de aproximadamente 12% no trimestre), e o Ibovespa (principal indicador da bolsa de valores doméstica) apresentou queda de aproximadamente 11% no mês, retornando a patamares próximos aos verificados no início do trimestre.

Em virtude do exposto, deve-se destacar que as aplicações financeiras da Funpresp-Jud, embora tenham sido impactadas pelo cenário descrito, apresentaram rendimento razoável no período devido ao caráter conservador dos investimentos.

O Plano de Gestão Administrativa – PGA mantém suas aplicações em IRF-M1 (85%) e em CDI (15%). Já o Plano de Benefícios – PB concentra os investimentos em IRF-M1 (75%) e em IMA-B5 (25%), percentuais determinados como a alocação inicial da Política de Investimentos 2014. Esta estratégia é mais conservadora do que o benchmark para o PB, que é 50% em IRF-M1 e 50% em IMA-B5.

Apresentamos, a seguir, os principais indicadores das aplicações financeiras da Fundação.

Tabela – Saldos Segregados por Planos

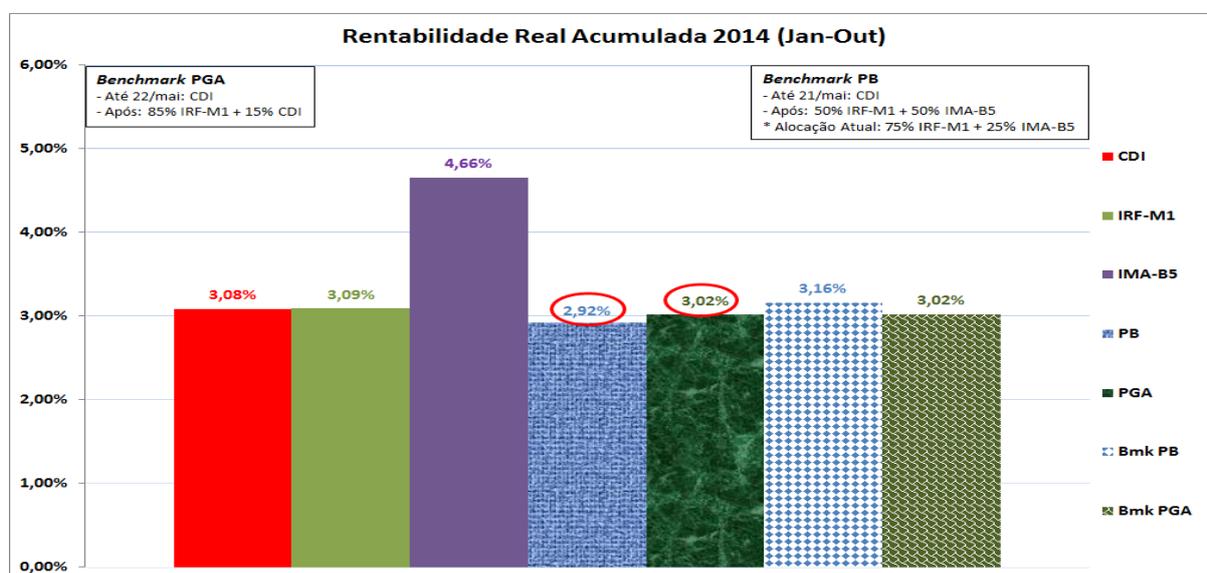
SALDOS SEGREGADOS POR PLANOS										
DATA	PGA				PB				TOTAL	
	CC	FI DI/RF	FI IRF-M1	Subtotal	CC	FI RF	FI IRF-M1	FI IMA-B5		Subtotal
31/dez/2013	-	26.103,99	-	26.103,99	2,36	21,33	-	-	23,69	26.127,68
31/mar/2014	-	26.434,39	-	26.434,39	-	385,27	-	-	385,27	26.819,66
30/jun/2014	-	3.428,29	22.621,06	26.049,36	-	-	993,46	332,39	1.325,85	27.375,21
31/jul/2014	-	4.486,19	21.205,65	25.691,85	-	-	1.250,96	417,71	1.668,67	27.360,51
31/ago/2014	0,45	4.697,12	20.867,47	25.565,04	-	536,40	1.119,65	550,20	2.206,24	27.771,28
30/set/2014	-	4.566,74	20.868,34	25.435,08	0,61	541,26	1.659,16	726,55	2.927,58	28.362,66

Tabela – Comparativo Rentabilidade Acumulada (por trimestre)

Período	RENDA FIXA					RENDA VARIÁVEL		FUNPRESP-JUD	
	CDI	IRF-M1	IRF-M1+	IMA-B5	IMA-B5+	IBRX-50	IDIV	PB	PGA
1º Tri 2014	2,40%	2,29%	2,91%	3,03%	2,18%	-2,07%	-2,85%	2,42%	2,42%
2º Tri 2014	2,51%	2,73%	4,83%	3,94%	8,85%	5,09%	3,81%	2,72%	2,57%
3º Tri 2014	2,72%	2,63%	1,64%	2,22%	2,43%	2,25%	-0,55%	2,33%	2,59%
Acumulado 2014	7,83%	7,84%	9,65%	9,48%	13,93%	5,22%	0,29%	7,66%	7,77%

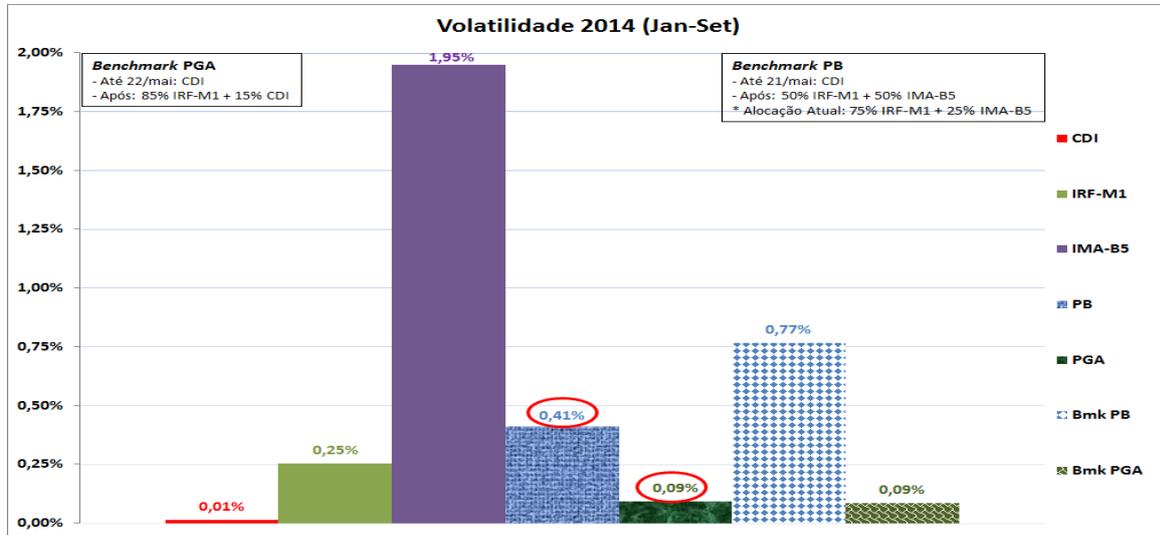
Fonte: Banco Central, CETIP, Anbima, Banco do Brasil, CAIXA, BM&FBovespa Elaboração: DIRIN

Gráfico – Comparativo de Rentabilidade Real Acumulada (2014)



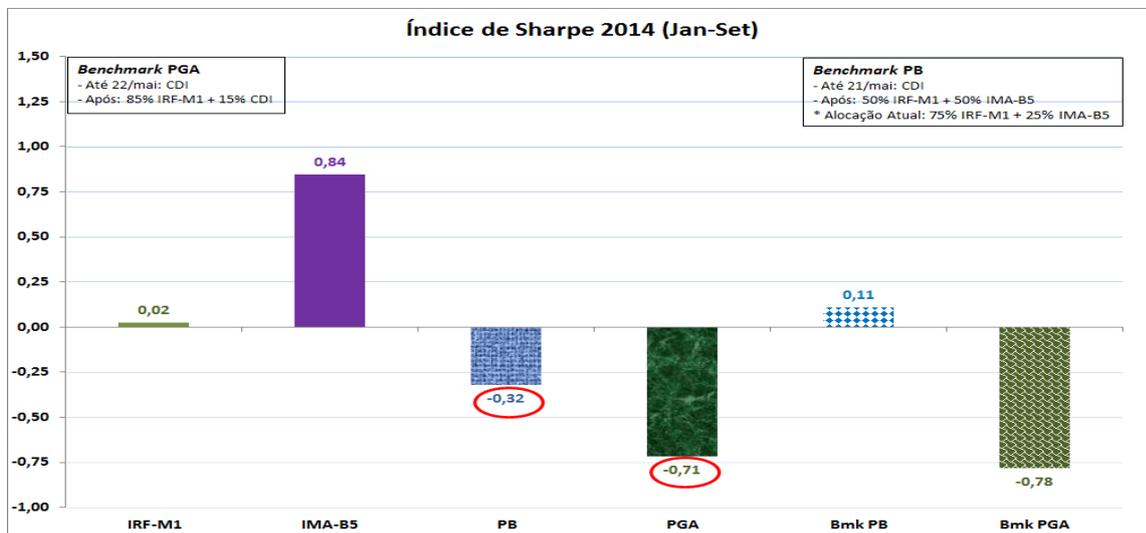
Fonte: Banco Central, CETIP, Anbima, Banco do Brasil, CAIXA, BM&FBovespa, IBGE. Elaboração: DIRIN

Gráfico – Comparativo de Volatilidade (2014)



Fonte: Banco Central, CETIP, Anbima, Banco do Brasil, CAIXA, BM&FBovespa. Elaboração: DIRIN

Gráfico – Comparativo do Índice de Sharpe (2014)



Fonte: Banco Central, CETIP, Anbima, Banco do Brasil, CAIXA, BM&FBovespa. Elaboração: DIRIN

Tabela – Divergência Não Planejada (DNP)

PLANO DE BENEFÍCIOS - PB					PLANO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - PGA				
Data	Rentabilidade		DNP Mensal (PB - Bmk)	Desvio-Padrão Acm DNP	Data	Rentabilidade Mensal		DNP Mensal (PGA - Bmk)	Desvio-Padrão Acm DNP Mensal
	PB	Benchmark				PGA	Benchmark		
nov/13 *	0,214%	0,215%	-0,001%		out/13 *	0,104%	0,106%	-0,003%	
dez/13	0,792%	0,780%	0,012%	0,009%	nov/13	0,699%	0,711%	-0,011%	0,006%
jan/14	0,834%	0,840%	-0,006%	0,009%	dez/13	0,789%	0,780%	0,008%	0,010%
fev/14	0,795%	0,783%	0,012%	0,009%	jan/14	0,837%	0,840%	-0,003%	0,008%
mar/14	0,777%	0,760%	0,017%	0,010%	fev/14	0,791%	0,783%	0,008%	0,008%
abr/14	0,808%	0,815%	-0,007%	0,010%	mar/14	0,770%	0,760%	0,010%	0,009%
mai/14	0,987%	1,096%	-0,108%	0,044%	abr/14	0,839%	0,815%	0,023%	0,011%
jun/14	0,897%	0,990%	-0,093%	0,050%	mai/14	0,862%	0,877%	-0,016%	0,013%
1º Sem 2014	5,21%	5,40%	-0,19%		jun/14	0,845%	0,862%	-0,016%	0,013%
jul/14	0,892%	0,899%	-0,008%	0,047%	1º Sem 2014	5,05%	5,04%	0,01%	
ago/14	0,816%	1,080%	-0,264%	0,089%	jul/14	0,926%	0,942%	-0,016%	0,014%
set/14	0,610%	0,390%	0,219%	0,121%	ago/14	0,827%	0,824%	0,002%	0,013%
2014	7,66%	7,92%	-0,25%		set/14	0,814%	0,807%	0,007%	0,012%
					2014	7,77%	7,77%	0,00%	

Observação: Início do PB em 21/11/2013

Observação: Início do PGA em 28/10/2013

➤ **Principais indicadores financeiros apresentados:**

- ❖ **DI:** tradicional indicador de rentabilidade para aplicações de renda fixa de curtíssimo prazo (*overnight*), calculado pela CETIP. O nome oficial é DI – Depósito Interfinanceiro, embora também seja usualmente tratado como CDI.
- ❖ **IRF-M1:** subíndice do IMA (Índice de Mercado Anbima) composto por títulos públicos federais prefixados com prazo de até um ano. Indicador utilizado como parâmetro para aplicações de renda fixa de curto prazo.
- ❖ **IRF-M1+:** subíndice do IMA (Índice de Mercado Anbima) composto por títulos públicos federais prefixados com prazo superior a um ano. Indicador utilizado como parâmetro para aplicações de renda fixa de médio prazo.
- ❖ **IMA-B5:** subíndice do IMA (Índice de Mercado Anbima) composto por títulos públicos federais indexados ao IPCA com prazo de até cinco anos. Indicador utilizado como parâmetro para aplicações de renda fixa de médio prazo indexadas à inflação.
- ❖ **IMA-B5+:** subíndice do IMA (Índice de Mercado Anbima) composto por títulos públicos federais indexados ao IPCA com prazo superior a cinco anos. Indicador utilizado como parâmetro para aplicações de renda fixa de longo prazo indexadas à inflação.
- ❖ **IBrX-50:** índice que mede o retorno total de uma carteira teórica composta por 50 ações selecionadas entre as mais negociadas na BM&FBOVESPA em termos de liquidez, ponderadas pelo valor de mercado das ações disponíveis à negociação.

- ❖ IDIV: índice composto pelas empresas listadas na BM&FBOVESPA que apresentaram os maiores “dividend yields” nos últimos 24 meses anteriores à seleção da carteira.

Os pontos de destaque em relação à rentabilidade e risco foram os seguintes:

- i. Como mencionado anteriormente, os investimentos da Fundação foram impactos no trimestre pelo cenário mais volátil observado. Dessa forma, pode-se perceber pela Tabela 2 que as aplicações financeiras mais conservadoras obtiveram desempenho superior às mais arriscadas, sendo o CDI a de melhor desempenho dentre os indicadores listados;
- ii. O PGA obteve rendimento próximo ao IRF-M1, tanto no trimestre quanto no acumulado de 2014, tendo sido inferior unicamente por conta da taxa de administração a que as aplicações da Fundação estão sujeitas¹;
- iii. Já o PB apresentou rendimento menos expressivo que o PGA, mas ainda assim acima de praticamente todos os indicadores mais agressivos (exceto o IMA-B5+) no trimestre analisado;
- iv. Especificamente em relação à rentabilidade real² (Gráfico 1), percebe-se que o acumulado em 2014 foi de 2,92% para o PB e de 3,02% para o PGA. Para o ano de 2014, admitindo-se que o IPCA seja de 6,31% (projeção BCB/FOCUS 30/set) e projetando rentabilidades nominais de 10,74% (PB) e de 10,61% (PGA), a rentabilidade real no ano será de 4,17% para o PB e de 4,04% para o PGA;
- v. Em relação à volatilidade³ observada na gestão dos planos (Gráfico 2), pode-se perceber que ainda se encontram em patamares conservadores (0,41% no PB e 0,09% no PGA). Espera-se que o nível de volatilidade se eleve até o final do ano, ficando mais próxima a 0,50% no PB e 0,20% no PGA (ligeiramente abaixo da verificada para o IRF-M1);
 - a. A diferença entre a volatilidade do PB em comparação ao seu índice de referência (Bmk PB) deve-se à diferença entre as carteiras, conforme explicado anteriormente;

¹ Custo de aproximadamente 0,24% ao ano (0,06% ao trimestre)

² Rentabilidade nominal descontando-se a inflação do período (IPCA de 4,61% de janeiro a setembro de 2014).

³ A Volatilidade representa o grau médio de variação dos retornos de um determinado investimento.

- vi. Especificamente no caso do Índice de Sharpe⁴ (Gráfico 3), no período considerado, tanto o PB quanto o PGA apresentaram indicadores negativos, o que significa que a rentabilidade obtida foi inferior à do ativo livre de risco (CDI), apesar do risco mais elevado assumido;
- vii. Finalmente, apresentamos a Divergência Não Planejada (DNP) – vide Tabela 3. Em 2014, o PB apresenta rentabilidade acumulada inferior à do *benchmark* (7,66% x 7,92%) e o desvio-padrão da DNP vem se elevando gradativamente, denotando que a aderência da carteira não está perfeita com o *benchmark*. Tal fato decorre da estratégia de alocação atual ainda se encontrar mais conservadora que a carteira de referência.
- viii. Em relação à DNP do PGA (Tabela 3), verifica-se que a aderência é bastante elevada com desvio-padrão insignificante.

⁴ O Índice de Sharpe é aquele que tem por objetivo ajustar o retorno do ativo pelo seu risco. Assim, quanto maior o retorno do ativo e menor o risco do investimento, melhor será o índice calculado.

7. CONCLUSÃO

Durante o 3º trimestre de 2014, com a nova equipe da Funpresp-Jud, as ações de fomento foram intensificadas, por meio de visitas institucionais, ambientações, palestras para os participantes e os patrocinadores, contatos telefônicos, boletins e e-mail marketing.

Merecem destaque os órgãos patrocinadores que contribuíram para divulgação da Funpresp-Jud, publicando, ao todo, 20 (vinte) matérias em seus sites institucionais, são eles: o Ministério Público Federal (MPF), o Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios (TJDFT), o Ministério Público Distrito Federal e Territórios (MPDFT) e a Seção Judiciária da 5ª Região (SJFCE).

A Funpresp-Jud contou com o apoio da mídia especializada em previdência complementar fechada, com a publicação de 4 (quatro) matérias no AssPreviSite e no Diário de Fundo de Pensão da Abrapp. Foram publicadas também matérias na Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc), na Associação Nacional dos Magistrados da Justiça do Trabalho (Anamatra) e no Correio Braziliense, jornal de maior circulação do Distrito Federal.

Além disso, a Fundação iniciou a construção de rotinas de trabalho com o desenvolvimento do Plano de Controle Interno, de comunicação interna e de capacitação, bem como o mapeamento e a manualização dos processos da Diretoria de Investimentos.

O objetivo para o próximo trimestre, de forma ainda mais efetiva, é intensificar o fomento às adesões de novos participantes, com foco no atingimento da meta estabelecida no início do exercício, de 1400 participantes.