

RPRESI 08

RELATÓRIO DA

PRESIDÊNCIA

Agosto
2016

Relatório (PRESI 08/2016) de natureza gerencial de acompanhamento das atividades relacionadas ao Planejamento Estratégico da Fundação, bem como de prestação de contas das principais atividades e projetos desenvolvidos pelas Assessorias e pelo Gabinete da Presidência.

1. OBJETIVO

Este relatório tem natureza gerencial de acompanhamento das atividades relacionadas ao Planejamento Estratégico da Fundação, bem como de prestação de contas das principais atividades e projetos desenvolvidos pelas Assessorias e pelo Gabinete da Presidência.

O relatório mensal fornece subsídios para eventuais decisões com vistas ao estabelecimento de novas diretrizes e de orientações gerais de organização, operação e administração da Fundação.

2. INSTITUCIONAL

2.1. Destaques

Destaca-se a realização do evento “Café com Representantes”, no dia 26 de agosto, que contou a participação de cerca de 23 servidores que atuam na área de gestão de pessoas, de comunicação e Representantes Funpresp-Jud, oriundos dos 17 patrocinadores de Brasília.

Foram realizadas apresentações das Diretorias de Seguridade e [de](#) Investimentos com o objetivo de demonstrar a estratégia para adesões de participantes vinculados, lançar campanha específica para esse público e dar noções básicas de investimentos.

A Funpresp-Jud esteve no 11º ENAPC – Encontro Nacional dos Advogados da Previdência Complementar nos dias 08 e 09 de agosto, em São Paulo.

A Diretora-Presidente foi indicada pela Associação Brasileira de Entidades Fechadas de Previdência Complementar (Abrapp) para representar os fundos de pensão na Câmara de Recursos da Previdência Complementar (CRPC), como suplente do Sr. Jarbas Antônio de Biaggi, Presidente do Fundo Banespa de Seguridade Social (Banesprev).

2.2. Visitas Institucionais

O Projeto Visitas Institucionais relaciona-se com os Objetivos Estratégicos OE 07 – Atrair e reter participantes e OE 08 – Melhorar o relacionamento e fomentar a integração com os patrocinadores e sistema de previdência complementar.

As visitas institucionais tiveram continuidade entre os dias 05 e 25/08. Foram visitados os seguintes patrocinadores em Brasília: Tribunal Regional Federal da 1ª Região; Superior Tribunal Militar; Ministério Público do Distrito Federal e [dos](#) Territórios; Tribunal de Justiça do Distrito Federal e [dos](#) Territórios; Tribunal Regional Eleitoral do Distrito Federal e Supremo Tribunal Federal.

2.3. Reuniões da Diretoria Executiva

Em linha com o Objetivo Estratégico OE4 - Ter práticas de gestão eficiente, transparente e com foco em resultado e de acordo com o artigo 25 do Regimento Interno, no mês de agosto foram realizadas cinco reuniões ordinárias (30ª, 31ª, 32ª, 33ª, 34ª) e uma extraordinária (15ª) da Diretoria Executiva.

Destacam-se os seguintes itens das pautas das reuniões: alteração da carteira de investimentos do Plano de Benefícios; aprovação do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional e seus anexos; análise do estudo sobre o alongamento da carteira de investimentos da Fundação; capacitação do Comitê de Investimentos e Riscos (Coinv); aprovação do relatório de atividades da Diretoria Executiva, referente ao 2º trimestre de 2016; aprovação da resposta ao relatório de controles internos do Conselho Fiscal, referente ao 2º semestre de 2015; acompanhamento do plano de ação das áreas; e finalização do processo seletivo para os empregos em comissão previstos no Edital nº 06/2016.

3. ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES DA PRESIDÊNCIA - ASSESSORIAS E CHEFIA DE GABINETE

3.1. Gabinete (Gabin)

Considerando o Objetivo Estratégico - OE8 - Melhorar o relacionamento e fomentar a integração com os patrocinadores e sistema de previdência complementar, a Chefe de Gabinete substituta coordenou o grupo de trabalho que concluiu a elaboração da minuta do edital do Prêmio Funpresp-Jud 2017, que foi encaminhado para análise da Diretoria Executiva.

Além disso, o Gabin está participando do grupo de trabalho do planejamento para o processo eleitoral de 2017.

3.2. Assessoria de Comunicação (Ascom)

Os projetos gerenciados/executados pela Ascom estão vinculados ao Objetivo Estratégico – OE 3 - Aperfeiçoar a comunicação interna e externa; OE 5 - Ampliar a oferta de produtos e serviços adequados ao perfil dos participantes e beneficiários; OE 8 - Melhorar o relacionamento e fomentar a integração com os patrocinadores e sistema de previdência complementar; e OE 9 - Promover a educação financeira e previdenciária aos servidores e membros dos patrocinadores.

A Assessoria trabalhou em conjunto com a agência Consigliere para disponibilização do Portal Vida Previdenciária no site da Fundação.

Os questionários das pesquisas direcionadas aos participantes e aos Representantes Funpresp-Jud foram enviados ~~aos participantes~~ pela área de Relacionamento com Participantes ([Relpa](#)), com apoio da Coordenação de Tecnologia e Informação ([Cotec](#)).

As peças da campanha para o ~~p~~Participante ~~v~~includo foram finalizadas (folder, post, destaque, cartazes e lâminas para o Mural Digital do MPU), bem como foi realizado todo planejamento, organização, divulgação, execução e finalização (envio de e-mails de agradecimento e certificados) do evento de lançamento da campanha, realizado no dia 26/08, no Café com Representantes.

Em agosto foi feita a divulgação dos ganhadores do Prêmio Funpresp-Jud 2016.

A Ascom publicou o Funpresp-Jud Notícias e está elaborando o Plano Diretor de Comunicação e Marketing para o exercício de 2017.

Neste mês foram publicadas mensagens em comemoração ao dia do magistrado, dia dos pais e independência do Brasil no site e no Facebook da Fun~~dação presp-Jud~~.

A Assessoria promoveu a publicação de 42 notícias em 18 órgãos patrocinadores (TST, TSE, CNJ, TJDF, TRT-11, TRT-9, TRT20, TRF-1, SJDF, SJGO, SJPB, SJBA, PRAL, PRBA, PRT-14, PRT-2, PRT-7 e PRT-18), sobre os seguintes assuntos: concurso Funpresp-Jud; Diretora-Presidente compõe a Câmara de Recursos da Previdência Complementar (CRPC); Funpresp-Jud bate meta de rentabilidade no 1º semestre de 2016; lançamento do Portal Vida Previdenciária; e resultado final do Prêmio Funpresp-Jud.

Também foram publicadas 20 notícias em 7 veículos de mídia (G1, Cespe, Tribuna do Espírito Santo, Revista Fundos de Pensão, Diário dos Fundos de Pensão, AssPreviSite e Previc).

3.3. Assessoria de Controle Interno (Ascoi)

Em linha com o Objetivo Estratégico OE4 - Ter práticas de gestão eficiente, transparente e com foco em resultado, a Assessoria de Controles Internos, em conjunto com os gestores das áreas técnicas, está realizando o mapeamento das áreas de Investimentos, Relacionamento com Participantes e Gestão de Pessoas.

Mensalmente, a Ascoi emite manifestação com o objetivo de avaliar a consistência das apropriações e dos lançamentos contábeis dos balancetes do Plano de Benefícios - PB, do Plano de Gestão Administrativa – PGA e do Consolidado, verificando a adequação dos valores

apropriados, das conciliações realizadas, bem como a verificação da conformidade às normas vigentes.

Além disso, são emitidas manifestações sobre as certidões negativas da Fundação, com o objetivo de verificar a regularidade da Funpresp-Jud junto à Receita Federal do Brasil, Justiça Trabalhista e Caixa Econômica Federal (FGTS).

3.4. Assessoria Jurídica (Asjur)

A Asjur continua acompanhando a ADI 5022, em trâmite perante o STF, ajuizada pelo PSOL – Partido Socialismo e Liberdade, por meio da qual questiona a constitucionalidade do artigo 4º da Lei nº 13.183, de 05 de novembro de 2015, a qual instituiu a adesão automática dos novos servidores públicos federais ao Plano de Benefícios Complementares administrado pelas Funpresp.

A Funpresp-Jud protocolizou a petição de ingresso no processo como *amicus curiae* em 05 de agosto, já tendo sido admitida pelo Ministro Relator Celso de Mello.

A Assessora Jurídica participou do 11º ENAPC – Encontro Nacional dos Advogados da Previdência Complementar nos dias 08 e 09 de agosto, em São Paulo, acompanhada da Diretora-Presidente, que palestrou no evento.

A Assessora Jurídica tomou posse, no dia 16 deste mês, como Membro da Comissão Técnica de Previdência Complementar da OAB/DF, tendo atendido ao curso para membros de comissões temáticas da mesma entidade no dia 31.

A Assessora Jurídica, como coordenadora do grupo de trabalho encarregado da elaboração do Edital das Eleições 2017, continuou a condução dos trabalhos, tendo como meta finalizá-lo para encaminhamento à Diretoria Executiva em setembro.

A Asjur participou das reuniões do grupo de trabalho do Prêmio Funpresp-Jud 2017 sob a coordenação da Assessora de Controle Interno.

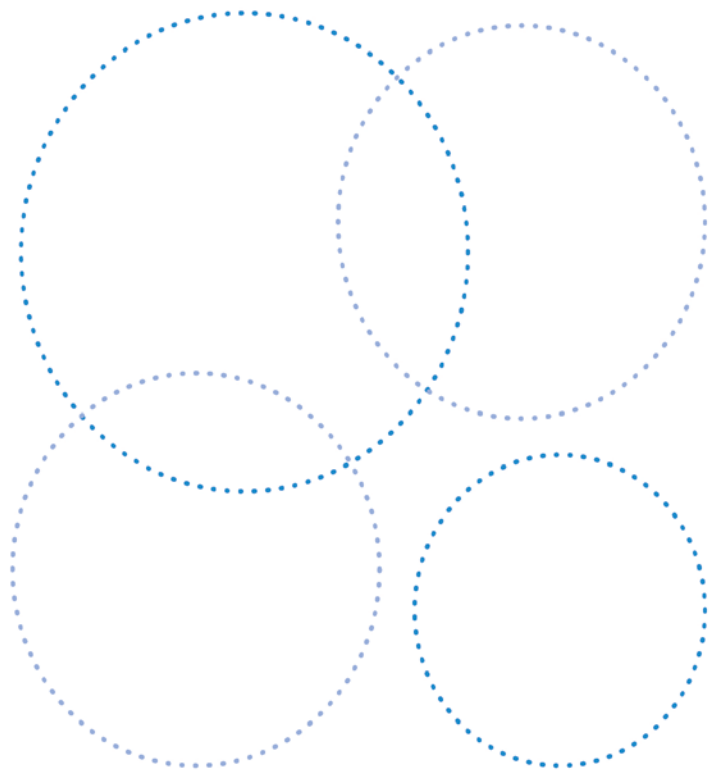
A Assessoria mantém acompanhamento das ações judiciais e das consultas à Receita Federal, detalhadas nos anexos 1 e 2 a este relatório.

4. Acompanhamento do Planejamento Estratégico e Indicadores 2016-2020

Este tópico do relatório tem por objetivo monitorar o cumprimento do Planejamento Estratégico e do Plano de Ação Tático da Funpresp-Jud, suas respectivas metas e ações, bem como o resultado dos indicadores de gestão e desempenho, visando assegurar a interação entre o planejamento e sua execução, viabilizando a correção de desvios e a retroalimentação permanente de todo o processo de planejamento.

Cumprir frisar que nem todas as ações possuem um indicador correspondente, a fim de não haver uma sobrecarga de captação de informações. Desse modo, existem 55 ações e 40 indicadores estratégicos de desempenho.

Apresentamos o estágio das ações vinculadas aos objetivos do Planejamento Estratégico e o resultado da apuração dos indicadores no anexo 3 a este relatório.



Anexo 1 - Relatório mensal PRESI - 08/2016

ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES JUDICIAIS - FUNPRESP-JUD

AUTOR	RÉU	TIPO DE AÇÃO	Nº DO PROCESSO	ÓRGÃO JULGADOR	VARA/TURMA	UF	PATROCINADOR	DISTRIBUIÇÃO	MATÉRIA	CITAÇÃO	CONTESTAÇÃO / INFORMAÇÕES	ELETRÔNICO / FÍSICO	LIMINAR / A. DE TUTELA	ANDAMENTO
SINDJUS/DF	União	Ação ordinária	0051758-47.2014.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1º GRAU)	13ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF	Judiciário e MPU	01/08/2014	Enquadramento	Funpresp-Jud não é ré	Ofício encaminhado à AGU em 03/03/2015	Físico		Conclusos para sentença em 05/02/2016
Cláudio Roberto Soares	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0010855-33.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1º GRAU)	15ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF	Conselho Nacional de Justiça	25/02/2015	Enquadramento	17/03/2015	13/05/2015	FÍSICO	Deferida. Sentença procedente. Interposta APC em 25/09/2015	Processo remetido ao TRF em 29/10/2015
	União Federal / Funpresp-Jud	Apelação	0010855-33.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (2º GRAU)	2ª Turma (relator: Des. Candido Moraes)	DF	Conselho Nacional de Justiça	18/11/2015	Enquadramento		Funpresp-Jud apelou	FÍSICO	Concluso ao gabinete do relator	Processo recebido no gabinete Francisco Neves da Cunha em 09/09/2016
Vinicius Dutra da Costa	Diretor substituto do Departamento de Recursos Humanos do Ministério Público do Trabalho / Funpresp-JUD	Mandado de segurança	1003042-35.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1º GRAU)	20ª Vara Federal da Seção Judiciária do DF	DF	Ministério Público da União	08/05/2015	Enquadramento	22/05/2015	29/05/2015	ELETRÔNICO	Indeferida	Juntada de petição intercorrente em 21/07/2016
	Diretor substituto do Departamento de Recursos Humanos do Ministério Público do Trabalho / Funpresp-JUD	AGI no MS	1001458-45.2015.4.01.0000	TRF DA 1ª REGIÃO (2º GRAU)	2ª Turma (relator: Des. João Luiz de Sousa)	DF	Ministério Público da União	06/08/2015	Enquadramento			ELETRÔNICO	Em Apreciação	Conclusos para decisão em 06/08/2015
Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público do Poder Judiciário (Funpresp- Jud)	Delegado da Receita Federal do Brasil em Brasília	Mandado de segurança	1006144-65.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (2º GRAU)	3ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF	Funpresp -Jud	25/08/2015	Cofins, PIS	16/09/2015	MS impetrado em 25/08/2015	ELETRÔNICO	Indeferida. Interposto AGI em 24/09/2015	Juntada de certidão em 08/06/2016
	Delegado da Receita Federal do Brasil em Brasília	AGI no MS (interposto pela Funpresp-Jud)	1001864-66.2015.4.01.0000	TRF DA 1ª REGIÃO (2º GRAU)	7ª Turma (relator: Des. José Amílcar Machado)	DF	Funpresp -Jud	24/09/2015	Cofins, PIS			ELETRÔNICO	Em Apreciação	Conclusos para decisão em 24/09/2015
Gustavo Araújo de Moraes	Secretaria de Gestão de Pessoas do Conselho Nacional de Justiça (União)	Mandado de segurança	1007766-82.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1º GRAU)	2ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF	Conselho Nacional de Justiça	24/10/2015	Enquadramento	28/10/2015	05/11/2015	ELETRÔNICO	Deferida	Expedição de mandado em 28/06/2016
Rui Ricardo Di Pace Nunes	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0023786-68.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1º GRAU)	9ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF	TRF da 5ª Região	27/04/2015	Enquadramento	03/11/2015	09/10/2015	FÍSICO	Indeferida	Conclusos para sentença em 06/09/2016
Wagner César Viana Assunção	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0008597-50.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1º GRAU)	3ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF	Conselho Nacional de Justiça	18/02/2015	Enquadramento	03/11/2015	24/11/2015	FÍSICO	Indeferida.	Conclusos para sentença em 26/07/2016
José Bedran Simões Filho	União Federal / Funpresp-Exe	Ação ordinária	0048965-04.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1º GRAU)	23ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF		27/08/2015	Enquadramento	04/11/2015	Processo devolvido a vara - citação equivocada porque a ré é a Funpresp-Exe.	ELETRÔNICO		Baixa: devolvidos deprecante/rogante/ordenante em 11/12/2015
Alexandre Silva Leles e Angela Maria da Silva	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0073511-26.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1º GRAU)	8ª Vara Federal da Seção Judiciária do Distrito Federal	DF	Conselho Nacional de Justiça	16/12/2015	Enquadramento	27/01/2016	22/02/2016	FÍSICO	Deferida parcialmente	Petição/ofício/documento recebido em secretaria em 02/09/2016
	União Federal / Funpresp-Jud	AGI (interposto pela União)	0012261-70.2016.4.01.0000	TRF DA 1ª REGIÃO (2º GRAU)	8ª Vara Federal da Seção Judiciária do Distrito Federal	DF	Conselho Nacional de Justiça	08/03/2016	Enquadramento			ELETRÔNICO		Conclusão para relatório e voto em 18/04/2016
Adriano de Almeida	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0800074-09.2016.4.05.8205	JFPB (1º GRAU)	14ª Vara Federal da Subseção Judiciária de Patos	PB	TRF da 5ª Região	16/12/2015	Enquadramento	04/11/2015	29/04/2016	ELETRÔNICO	Indeferida.	Conclusos para julgamento em 14/06/2016
Etenice Suassuna Vieira	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0800156-80.2015.4.05.8203	JFPB (1º GRAU)	11ª Vara Federal da Subseção Judiciária da Paraíba	PB	TRF da 5ª Região	18/11/2015	Enquadramento	25/05/2016	07/06/2016	ELETRÔNICO	Indeferida.	Expedição de expediente em 08/09/2016
Sindicato Nacional dos Servidores do MPU	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0090083-91.2014.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1º GRAU)	13ª Vara Federal da Seção Judiciária do Distrito Federal	DF	MPU	12/12/2014	Enquadramento	08/06/2016	Sendo preparada	ELETRÔNICO	Indeferida.	Carga do processo retirado pelo advogado do autor em 02/09/2016
Fernanda Santos Falseth	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0067620-45.2016.4.02.5151	TRF DA 2ª REGIÃO (1º GRAU)	3ª Juizado Especial Federal do Rio de Janeiro	RJ	Justiça Federal de 1º grau do RJ	25/05/2016	Enquadramento	24/06/2016	18/07/2016	ELETRÔNICO	Deferida	Remessa, carga para AGU por motivo de recurso em 06/09/2016
Sindicato dos servidores das justicas federais no estado do Rio de Janeiro (SISEJUFE-RJ)	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0020258-89.2016.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1º GRAU)	20ª Vara Federal / Seção Judiciária do Distrito Federal	DF	Justiça Federal do Rio de Janeiro	07/04/2016	Enquadramento	11/07/2016	22/07/2016	FÍSICO	Deferida	Carga retirados AGU em 22/08/2016
Marcus Vinicius Rodrigues Noronha	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0031973-31.2016.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1º GRAU)	15ª Vara Federal / Seção Judiciária do Distrito Federal	DF	TSE - Tribunal Superior Eleitoral	25/05/2016	Enquadramento	11/08/2016	22/08/2016	ELETRÔNICO	Deferida	Carga retirados AGU em 15/08/2016
Luciana Picolo Catelli de Souza	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0029062-46.2016.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1º GRAU)	15ª Vara Federal / Seção Judiciária do Distrito Federal	DF	TJDFT - Tribunal de Justiça do Distrito Federal	16/05/2016	Enquadramento	15/08/2016	22/08/2016	FÍSICO	Indeferida.	Carga retirados AGU interessado José Roberto Machado Farias em 15/08/2016

Anexo 2 - Relatório mensal PRESI - 08/2016

ACOMPANHAMENTO DAS CONSULTAS A RECEITA FEDERAL DO BRASIL

TITULAR DA CONSULTA	DATA DE PROTOCOLO	Nº DO PROCESSO	ASSUNTO	SITUAÇÃO	ÓRGÃO	MOVIMENTADO EM	SOLUÇÃO DE CONSULTA	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO
FUNPRESP-JUD	24/07/2015	10166.725881/2014-40	Pagamento jetons conselheiros	Arquivado	DRF - BSB - DF	28/09/2015	Apresentada em 14/05/2015	ARQUIVADO
FUNPRESP-JUD	03/10/2014	10166.728649/2014-63	Limite dedução do IRPF (12%)	Perdeu objeto em face da desistência da consulta, conforme protocolo de nova consulta sob o nº 10166.726255/2015-51	8ª RF- SP	05/01/2015	Aguardando	HOMOLOGADA A DESISTÊNCIA, CONFORME CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA EM 02/02/2016
	30/07/2015	10166.726255/2015-51	Limite dedução do IRPF (20,5%)	Em andamento	8ª RF- SP	19/08/2015	Aguardando	Origem: SUPERIN REGIONAL RECEITA FEDERAL-BRF-SP Destino: GRUPO DE CONSULTA TRIBUTÁRIA - SRRF-BRF-SP (Relação 11243)
FUNPRESP-JUD	12/11/2015	10166.729464/2015-57	Prazo para opção do regime de tributação a partir da adesão automática	Em andamento	DRF - BSB- DF	12/11/2015	Apresentada em 24/08/2016	Resposta RFB em 24/08/2016 - consulta ineficaz (fato definido em disposição literal de lei e em ato normativo)
FUNPRESP-JUD	12/11/2015	10166.729465/2015-00	Cancelamento e reingresso no plano - Nova opção pelo regime de tributação	Informamos no RS, em 12/07/16, sobre Solução de Consulta da Funpresp-Exe para embasamento / vinculação	DRF - BSB- DF	12/11/2015	Aguardando	Origem: SUPERIN REGIONAL RECEITA FEDERAL-10RF-RS Destino: DIV DE TRIBUTAÇÃO - SRRF-10RF-RS (Relação 11444)

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 08/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE1 - Prover sistema de informações gerenciais e soluções eficazes de Tecnologia e Informação

Metas	Indicadores	Forma de cálculo	Apuração julho/agosto 2016	Responsável	Fonte
Disponibilizar, até julho de 2017, aplicativo mobile para acesso instantâneo a informações de interesse dos participantes	Mobile disponibilizado	N/A	No prazo para execução	Dirad/Cotec	Plano de Ação DIRAD
Implantar layout de cadastro e contribuições da Funpresp-Jud junto a 8 dentre os 20 maiores patrocinadores até dezembro de 2016, e atingir os 20 maiores patrocinadores até dezembro de 2017.	Número de patrocinadores com Layout implantado	Número de patrocinadores com Layout implantado/Previsto	Até julho o layout foi implantado em 1 patrocinador, cumprido 12,5% da meta para 2016. Em setembro de 2016, por meio do Ofício-Circular nº 10/DISEG, os patrocinadores foram reiterados sobre a implantação do layout de cadastro e contribuições.	Diseg/Coarc	Relatório DISEG
	Dias de atraso no envio do mapa resumo em relação a data de repasse (patrocinadores com dias em atraso)	Data do recebimento mapa/Data do repasse	Em julho 19 patrocinadores disponibilizaram o mapa resumo das contribuições em atraso o que representa 19,79% do total de patrocinadores.	Diseg/Coarc	Relatório DISEG
	Mapa resumo no layout	Quantidade de mapas errados/Total de patrocinadores	Em julho 75 patrocinadores disponibilizaram o mapa resumo com problemas diversos, o que representa 78,13% do total de patrocinadores.	Diseg/Coarc	Relatório DISEG
Elaborar o catálogo de nível de serviços de TI até agosto de 2016.	Catálogo publicado	N/A	Em fase de conclusão para apresentação à Diretoria Executiva.	Dirad/Cotec	Plano de Ação DIRAD
Automatizar processos internos da Cogep até setembro de 2016	Processos automatizados	Números de processos automatizados/previstos	Em fase de planejamento	Dirad/Cogep	Relatório RGEPE
Revisar e implementar PDTI anualmente até setembro	Percentual do PDTI cumprido	Número de ações realizadas PDTI/Número de ações previstas PDTI	Em fase de levantamento das informações.	Dirad/Cotec	Relatório RPDTI
Publicar painéis de informações sobre participantes, investimentos, despesas e receitas na internet até junho/16	Painéis publicados	Painéis desenvolvidos/Previstos	Painel de Governança e Transparência finalizado com dados de participantes, patrocinadores, patrimônio, despesas e receitas. Os dados de investimento comporão um painel separado. No dia 12/09 foi lançado o Portal da Governança e Transparência da Fundação.	Dirad/Cotec	Relatório RPDTI

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 08/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE2 - Atrair e reter talentos, desenvolver competências, proporcionando gestão do conhecimento entre os colaboradores.

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração julho/agosto 2016	Responsável	Fonte
Elaborar e implementar política de educação corporativa até agosto de 2017	Política elaborada	N/A	No prazo de execução	Dirad/Cogep	Plano de Ação DIRAD
Desenvolver plano de sucessão até outubro de 2017	Plano desenvolvido	N/A	No prazo de execução	Dirad/Cogep	Plano de Ação DIRAD
Realizar Concurso Público até setembro de 2016	Concurso realizado	N/A	O edital do concurso foi publicado em julho de 2016, as inscrições encerraram no dia 31/08. As provas serão aplicadas no dia 16/10/2016.	Dirad/Cogep	Plano de Ação DIRAD
Implementar a gestão por competências com certificação de competências técnicas até junho de 2018	Gestão Implementada	N/A	No prazo de execução	Dirad/Cogep	Plano de Ação DIRAD
Ampliar benefícios indiretos aos colaboradores até dez/2019	Benefícios ampliados	N/A	No prazo de execução	Presi/Gabin	Plano de Ação DIRAD
Criar programa de treinamento para novos contratados até agosto/2016	Programa criado e aprovado pela Direx	N/A	O programa de treinamento para novos contratados foi aprovado na 36ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, realizada no dia 19/09/2016.	Dirad/Cogep	Plano de Ação DIRAD
Aprovar PCCS até junho/16 - Implementar avaliação de desempenho até set/16 e política de bonificação em função do desempenho até dez/2018	Avaliação de Desempenho dos empregados implementada	Qde de empregados com desempenho superior a 80%/Total de empregados	O PCCS foi aprovado em abril de 2016, por meio da Resolução-CD nº 04. Em relação a implementação da avaliação de desempenho, a Diretoria Executiva deliberou em sua 15ª reunião extraordinária que a avaliação será implantada após a posse dos novos empregados.	Dirad/Cogep	Relatório RGEF
Aprimorar Plano de Capacitação até outubro de 2016	Percentual do Plano de Capacitação cumprido	Número de treinamentos previstos/Realizados	No prazo de execução	Dirad/Cogep	Relatório RGEF

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 08/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE3 - Aperfeiçoar a comunicação interna e externa

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração julho/agosto 2016	Responsável	Fonte
Publicar, no mínimo 1 notícia mensalmente, em 20 patrocinadores até dezembro de 2016, 40 em 2017, 60 em 2018, 80 em 2019	Notícias Publicadas	Qde de patrocinadores com 1 notícia publicada mensalmente/Qde patrocinadores previstos	Em agosto foram publicadas 42 notícias em 18 patrocinadores. Destaca-se que somente 18 patrocinadores retornaram as confirmações das publicações, mas as notícias foram encaminhadas a todos.	Presi/Ascom	Relatório Presi
Promover pesquisa anual de opinião/satisfação, até agosto, com: i) membros e servidores não participantes; ii) participantes; e iii) representantes Funpresp-Jud	% de Satisfação de Participantes	Qde de participantes satisfeitos da amostra/Total da amostra (Observar significância estatística da amostra)	A pesquisa de Satisfação com Participantes e Representantes foi realizada em agosto. Os resultados serão analisados pela Diretoria Executiva.	Presi/Ascom	Relatório Presi
Disponibilizar o link do site em 30 patrocinadores até dezembro de 2016, 50 em 2017, 60 em 2018, 80 em 2019	Links disponibilizados nos patrocinadores	Qde de patrocinadores com links do site da FUNPRESP-JUD/Qde de patrocinadores previstos	Até agosto o link do site foi disponibilizados em 55 patrocinadores, superando a meta estabelecida para 2016 e 2017.	Presi/Ascom	Relatório Presi
Realizar, anualmente, 05 campanhas institucionais, pontuais e promocionais	Campanhas realizadas	Qde de campanhas realizadas/Previstas	A meta de realizar, anualmente, 05 campanhas foi superada. Até agosto já foram 6 campanhas: (Tutorial IR, Prêmio Funpresp-Jud, novo site e novos vídeos, Encontros Regionais, Você Sabia 2016 e Participante Vinculado)	Presi/Ascom	Relatório Presi
Modernizar e divulgar a intranet para o aperfeiçoamento dos processos internos até dezembro de 2016	Intranet em funcionamento	N/A	No prazo para execução	Dirad/Cotec	Plano de Ação
Elaborar e implementar Plano Diretor de Comunicação e Marketing - PDCM, nos moldes do PDTI, até setembro de 2016	Percentual do PDCM cumprido	Número de ações realizadas PDCM/ Número de ações previstas PDCM	Em fase de elaboração	Presi/Ascom	Relatório Presi
Implementar Plano de Ativação de Mídias Sociais até dezembro de 2017 (alcançar 1000 seguidores no facebook e em média 100 visualizações por vídeo postado no youtube)	Implementação de Mídias Sociais FACEBOOK	- Número de seguidores do Facebook/Previstos	No prazo para execução	Presi/Ascom	Relatório Presi
	Implementação de Mídias Sociais YOUTUBE	- Qde de visualizações do Youtube/Previstos	No prazo para execução	Presi/Ascom	Relatório Presi

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 08/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE4 - Ter práticas de gestão eficiente, transparente e com foco em resultado

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração julho/agosto 2016	Responsável	Fonte
	Ticket Médio	Total de Contribuições/Qde de participantes do fim do período	No mês de julho o ticket médio de contribuições da Funpresp-Jud foi de R\$ 547,84, um pouco acima dos dois últimos meses, decorrente principalmente do reajuste do judiciário e do recebimento de contribuições de competências anteriores.	Dirad/CCONT	Relatório RDEC
Atingir o ponto de equilíbrio até outubro de 2018	Arrecadação per Capita por Participante (ARP)	Σ das receitas do PGA em 12 meses/Qde de participantes do fim do período	A arrecadação per capita acumulada até julho foi de R\$ 875,36 (R\$ 4.574.619/5.226), 13,8% menor que o mesmo período de 2015.	Dirad/CCONT	Relatório Rcon
	Despesa per capita por Receita per capita	Despesa per capita do mês por Receita per capita do mês	No mês de julho a despesa per capita foi 46% menor do que a receita per capita do mês de julho (DPC R\$ 159,59/RPC R\$ 72,67).	Dirad/CCONT	Relatório Rcon
Reduzir em 30% por ano, até 2018, a despesa administrativa per capita	Despesa per Capita por Participante (DPC)	Σ das despesas administrativas do PGA em 12 meses/Qde de participantes do fim do período	As despesas administrativas dos últimos 12 meses (R\$ 11.088.001) divididas pelo total de participantes em julho (5.226) apresenta uma despesa per capita de R\$ 2.122. Uma redução de 23,9% da despesa em relação ao mesmo período de 2015.	Dirad/Coafi	Relatório Rcon
	Execução Orçamentária	Despesa Realizada/Despesa prevista	Para o período de janeiro a agosto de 2016 foi realizado 83% da despesa prevista.	Dirad/Coafi	Relatório Rcon
Mapear e manualizar processos de licitação, investimentos, suporte ao usuário, contabilidade, tesouraria, orçamento, relacionamento com participantes e com patrocinadores e Assessoria de Comunicação e Marketing até junho de 2017.	Processos Mapeados e Manualizados	Qde de processos Mapeados e Manualizados/Previstos	Até agosto foi mapeado o processo de contabilidade. Está em fase de execução o mapeamento dos processos de investimentos e relacionamento com participantes e patrocinadores.	Dirad/Coafi	Relatório Presi
Elaborar políticas de gerenciamento de riscos, de comunicação e de segurança da informação até dezembro de 2016.	Políticas desenvolvidas	Políticas desenvolvidas/Previstas	As políticas foram elaboradas e aprovadas pelo Conselho Deliberativo e estão publicadas na área de transparência do site da Fundação.	Presi/Gabin	Relatório Presi

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 08/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE4 - Ter práticas de gestão eficiente, transparente e com foco em resultado

	Consistência cadastral	% Total do cadastro/Total de participantes com inconsistências	Em julho o processo de consistência cadastral apurou 19 participantes com inconsistências cadastrais, o que representa 0,36% do total da base em julho (5.226 participantes). Comparativamente ao mês anterior percebe-se uma redução de 9,54% do percentual de participantes com inconsistências.	Diseg/Coarc	Relatório Diseg
Automatizar e aperfeiçoar o processo da arrecadação em 100% dos patrocinadores até 2020	Consistência Financeira	% Mapas resumos ou layouts txt com informações de patrocinadores inconsistentes/Total de patrocinadores	Nos meses de junho e julho o processo de consistência financeira apresentou inconsistência em 59 patrocinadores, o que representa 61,46% do total de em conjunto com a Diseg as providências para comunicação com os Patrocinadores, a fim de esclarecer as duvidas e minimizar o retrabalho das partes.	Diseg/Coarc	Relatório Diseg
Integrar os módulos previdencial , contábil e cotização até julho de 2016.	Módulos integrados	N/A	Até julho foram integrados os módulos contábil e cotização, estando em fase de planejamento a integração do módulo previdencial.	Dirad/CCONT	
Elaborar e implementar Plano de Controle Interno - PCI até dezembro de 2017	Percentual do PCI cumprido	Número de ações realizadas/Número de ações previstas PCI	Em fase de planejamento	Dirad/CCONT	Relatório Presi
Realizar eleições até abril de 2017	Eleição realizada	N/A	Em fase de planejamento	Presi/Gabin	Relatório Presi

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 08/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE5 - Ampliar a oferta de produtos e serviços adequados ao perfil dos participantes e beneficiários

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração julho/agosto 2016	Responsável	Fonte
Implantar clube de benefícios para os participantes até dezembro de 2017	N/A	N/A	No prazo para execução	Presi/Ascom	Plano de Ação PRESI
Desenvolver e implantar modalidade de empréstimo a participantes até dezembro de 2019	Modalidade implantada	N/A	No prazo para execução	Diseg/Coabe	Gabinete
Ofertar seguro de benefício de risco aos participantes até julho/2017	Alteração de regulamento aprovada pela PREVIC e seguradora contratada	N/A	Em julho de 2017 o Conselho Deliberativo aprovou a proposta de alteração do Regulamento do Plano de Benefícios, mas a Diretoria Executiva retirou da proposta a previsão de oferta de seguros para benefícios de risco, que só será reanalisada após regulamentação do tema compartilhamento de riscos entre EFPC e seguradoras. O processo foi encaminhado para análise do STF.	Presi/Gabin	Gabinete
Propor novos perfis de investimento até dezembro de 2018	Proposta aprovada pelo Conselho Deliberativo	N/A	No prazo para execução	Dirin/Coinf	Plano de Ação DIRIN

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 08/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE6 - Otimizar a rentabilidade dos recursos geridos, observando-se níveis prudentes de risco

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração julho/agosto 2016	Responsável	Fonte
Promover licitação para terceirizar gestão dos recursos até outubro de 2017	Licitação finalizada	N/A	No prazo para execução	Dirin/Coinf	
Garantir rentabilidade acumulada em 36 meses do PB e do PGA acima dos respectivos benchmarks	Rentabilidade acumulada do PGA e do PB, e respectivos benchmarks, em 36 meses	RAcmPGA36/RAacmBmkPGA36 RAcmPB36/RAacmBmkPB36	A auferição deste indicador será realizada a partir de novembro de 2016, após os primeiros 36 meses de início de funcionamento da Fundação.	Dirin/Coinf	Relatório de Investimentos
Garantir rentabilidade do PB e do PGA acima dos respectivos benchmarks (mínimo de 1 mês a cada 12 meses)	Rentabilidade do PGA e PB, e respectivos benchmarks, nos últimos 12 meses	N/A	Em Ago/16, o PB novamente voltou a apresentar rentabilidade superior à do benchmark (1,249% x 0,832%), assim como o PGA manteve a série de rentabilidades superiores à do benchmark (1,187% x 1,174%).	Dirin/Coinf	Relatório de Investimentos
Implementar fundos exclusivos até outubro de 2017	Fundos implementados	N/A	No prazo para execução	Dirin/Coinf	Plano de Ação DIRIN
Rever composição e incluir participação externa no Comitê de Investimento de Riscos até junho de 2017	Composição do COINV revista	N/A	No prazo para execução	Dirin/Coinf	Plano de Ação DIRIN
Garantir rentabilidade acumulada do PB e do PGA acima dos respectivos benchmarks em cada ano civil	Rentabilidade do PGA e PB, e respectivos benchmarks, em cada ano civil	RAcmPGA/RAacmBmkPGA RAcmPB/RAacmBmkPB	Até julho o PB e o PGA mantiveram rentabilidade superior ao seus benchmarks (149,74% / 101,12%, respectivamente)	Dirin/Coinf	Relatório de Investimentos
Adquirir sistema de apoio à análise de investimentos até dezembro de 2016.	Sistema adquirido	N/A	No prazo para execução	Dirin/Coinf	Plano de Ação DIRIN

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 08/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE7 - Atrair e reter participantes

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração julho/agosto 2016	Responsável	Fonte
Atingir 17.000 participantes patrocinados até dezembro de 2018 (6035 em 2016, 11.500 em 2017)	Participantes patrocinados	Qde de participantes patrocinados	Até julho a Funpresp-Jud alcançou 5.226 participantes, o que representa o cumprimento de 86,59% da meta para 2016.	Diseg/Relpa	Relatório Diseg
Atingir 90% de adesão de participantes patrocinados em 2016, 91% em 2017, 92% em 2018	Percentual de Adesão de Patrocinados	Qde de participantes patrocinados/Total de elegíveis	Até julho a taxa de adesão de participantes patrocinados é de 90%, demonstrando que a meta para 2016 está sendo cumprida.	Diseg/Relpa	Relatório Diseg
Atingir 5% de participantes vinculados até 2018 do total de participantes (3% em 2016 e 4% em 2017)	Percentual de Adesão de Vinculados	Qde de participantes vinculados/Total de Participantes	Até julho foram alcançados 139 participantes vinculados o que representa 2,7% do total de participantes em julho (5226).	Diseg/Relpa	Relatório Diseg
Atingir tempo máximo de atendimento de 240 horas (10 dias) para 98% dos chamados	Tempo máximo de atendimento	Número de demandas atendidas em 240 horas/Total de demandas recebidas	Em julho a Relpa atendeu um total de 225 demandas, e todas foram atendidas em até 240 horas, conforme meta estipulada.	Diseg/Relpa	Relatório Diseg
Diminuir taxa de carregamento para 6,5% aos participantes até 2020	Taxa de carregamento reduzida em 0,5%	N/A	No prazo para execução	Presi/Gabin	Relatório Presi
Reverter 20% dos cancelamentos em até 90 dias	Reversão de cancelamentos	Qde de cancelamentos revertidos/Total de cancelamentos	Indicador não avaliado considerando a necessidade da Funpresp-Jud em revisar o enquadramento previdenciário aplicado pelos patrocinadores no momento da entrada em exercício do membro/servidor para cumprir a lei 13.183/2015 (adesão automática). Em 29/07/2016 foi enviado o Ofício-Circular nº 8/2016-Diseg para todos os órgãos Patrocinadores solicitando dados cadastrais de membros e servidores titulares de cargos efetivos, com prazo de 10 (dez) dias úteis contados do recebimento do Ofício-Circular para a resposta.	Diseg/Relpa	Relatório Diseg

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 08/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE8 - Melhorar o relacionamento e fomentar a integração com os patrocinadores e sistema de previdência complementar

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração julho/agosto 2016	Responsável	Fonte
Promover 50 visitas institucionais anualmente	Visitas promovidas	Visitas promovidas/Previstas	Até agosto foram realizadas 44 visitas institucionais, cumprindo 88% da meta anual.	Presi/Gabin	Relatório Presi
Capacitar representantes em 90% dos patrocinadores até 2017	Representantes capacitados	Qde de representantes capacitados/Total de representantes	No prazo para execução	Diseg/Relpa	Relatório Diseg
Produzir 04 artigos e 50 releases (entrevistas/matérias) para publicação em jornais de grande circulação, mídia especializada e veículos de comunicação dos patrocinadores, até 31/12/2016.	Artigos e Releases publicados	Número de Artigos Publicados/Previstos	Até agosto foram produzidos dois artigos, cumprido 50% da meta para 2016. (Diretora-Presidente foi coautora do livro Previdência Complementar: Estudos em homenagem aos 15 anos da Legislação Federal e Diretor de Investimentos publicou artigo na Revista Fundos de Pensão de julho/agosto)	Presi/Ascom	Relatório Presi
		Número de releases publicados/Previstos	Até agosto foram publicados 42 releases. Em agosto foram publicadas 6 notícias em 3 em veículos de mídia especializada em concursos e de grande abrangência, e 14 notícias em 4 veículos de mídia especializada em Fundos de Pensão.	Presi/Ascom	Relatório Presi
Planejar o Prêmio Funpresp-Jud/2017 até setembro/2016 e Finalizar o Prêmio Funpresp-Jud/2016 em outubro	Prêmio Funpresp-Jud	Etapas realizadas/Previstas	O Prêmio 2016 foi encerrado em julho. O evento de premiação será no dia 21/10/2016. O Edital do Prêmio Funpresp-Jud 2017, foi aprovado e divulgado a todos os Representantes e Patrocinadores.	Presi/Ascom	Relatório Presi
Desenvolver programa de treinamento para os representantes da Funpresp-Jud até dezembro/2016	Programa desenvolvido	N/A	No prazo para execução	Diseg/Relpa	Relatório Diseg
Realizar 1 Encontro Nacional e 5 Encontros Regionais/capacitações anualmente até 2020	Encontros realizados	Número de Encontros Realizados/Previstos	No prazo para execução	Presi/Ascom	Relatório Presi

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 08/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE9 - Promover a educação financeira e previdenciária aos servidores e membros dos patrocinadores

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração julho/agosto 2016	Responsável	Fonte
Disponibilizar portal de educação financeira e previdenciária até agosto de 2016 (até dezembro de 2016 - 5% dos participantes acessando)	Acessos ao Portal de Educação Financeira e Previdenciária	Número de acessos ao portal de educação financeira previdenciária/Total participantes	A meta de disponibilização do Portal de Educação Financeira e Previdenciária foi cumprida. Será apurado mensalmente o número de acessos para auferição da 2ª parte da meta.	Presi/Ascom	Relatório PRESI
Promover 2 eventos anualmente de educação financeira e previdenciária via WEBINAR (Portal)	Eventos promovidos	Número de eventos promovidos	Em fase de planejamento	Presi/Ascom	Relatório PRESI
Disponibilizar 01 treinamento em EAD até outubro de 2016	Treinamento disponibilizado	N/A	Em fase de planejamento	Presi/Gabin	Relatório PRESI