

RPRESI 10 RELATÓRIO DA PRESIDÊNCIA

Outubro
2016

Relatório (PRESI 10/2016) de natureza gerencial de acompanhamento das atividades relacionadas ao Planejamento Estratégico da Fundação, bem como de prestação de contas das principais atividades e projetos desenvolvidos pelas Assessorias e pelo Gabinete da Presidência.

1. OBJETIVO

Este relatório tem natureza gerencial de acompanhamento das atividades relacionadas ao Planejamento Estratégico da Fundação, bem como de prestação de contas das principais atividades e projetos desenvolvidos pelas Assessorias e pelo Gabinete da Presidência.

O relatório mensal fornece subsídios para eventuais decisões com vistas ao estabelecimento de novas diretrizes e de orientações gerais de organização, operação e administração da Fundação.

2. INSTITUCIONAL

2.1. Destaques

Destaca-se a realização do evento de premiação e aniversário da Funpresp-Jud em 21 de outubro, no Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP), em Brasília. Participaram do evento Diretores Gerais, Secretários Gerais e Secretários de Gestão de Pessoas dos patrocinadores; Representantes Funpresp-Jud; membros e servidores dos órgãos patrocinadores; membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal; dirigentes e colaboradores de entidades fechadas de previdência complementar; dirigentes e servidores dos órgãos de regulação e fiscalização, além da equipe da Fundação.

O evento contou com a apresentação do Dr. Marcos Cabrera sobre “Qualidade de Vida na Aposentadoria”. O médico geriatra já proferiu diversas palestras nas áreas de qualidade de vida, aposentadoria, saúde, sexualidade e envelhecimento para várias instituições públicas e privadas, bem como inúmeras participações em programas de televisão.

A Fundação deu início ao processo eleitoral 2017, com a publicação do edital de convocação no dia 27 de outubro de 2016. É a segunda eleição para efetivar a gestão compartilhada entre participantes e patrocinadores nos Conselhos Deliberativo e Fiscal. Os participantes também elegerão os membros do Comitê de Assessoramento Técnico.

Os novos representantes dos patrocinadores também serão indicados para integrarem os Conselhos Deliberativo e Fiscal.

A eleição será realizada de 1º a 7 de fevereiro de 2017, por meio de sistema eletrônico de votação, e o pleito viabilizará a escolha de 2 conselheiros: uma vaga para o Conselho Deliberativo e outra para o Fiscal, com mandato de quatro anos, sendo que cada titular terá o seu suplente. A composição dos conselhos tem 50% dos integrantes eleitos pelos participantes e 50% indicados pelos patrocinadores da Funpresp-Jud.



2.2. Visitas Institucionais

O Projeto Visitas Institucionais relaciona-se com os Objetivos Estratégicos OE 07 – Atrair e reter participantes e OE 08 – Melhorar o relacionamento e fomentar a integração com os patrocinadores e sistema de previdência complementar.

Até outubro foram realizadas 50 visitas institucionais, cumprindo a meta proposta para 2016.

2.3. Reuniões da Diretoria Executiva

Em linha com o Objetivo Estratégico OE4 - Ter práticas de gestão eficiente, transparente e com foco em resultado e de acordo com o art. 25 do Regimento Interno, no mês de outubro foram realizadas quatro reuniões ordinárias (39ª, 40ª, 41ª e 42ª) e quatro extraordinárias (17ª, 18ª, 19ª e 20ª) da Diretoria Executiva.

Destacam-se os seguintes itens das pautas das reuniões: aprovação do regulamento de pessoal; aprovação do Plano Diretor de Tecnologia e Informação 2017 (PDTI); aprovação dos projetos estratégicos para 2017; processamento de alteração de percentual de contribuição na adesão automática; aprovação do Plano de Comunicação e Marketing 2017 (PDCM); realocação da carteira de investimentos do Plano de Benefícios; aprovação de destinação de recursos para impulsionamentos no Facebook; aprovação do estudo de redução de despesas da Funpresp-Jud; aprovação do caderno orçamentário para submissão ao Conselho Deliberativo; e apreciação das principais mudanças no escopo do relatório da auditoria externa independente.

3. ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES DA PRESIDÊNCIA - ASSESSORIAS E CHEFIA DE GABINETE

3.1. Gabinete (Gabin)

O Gabinete deu suporte as Assessorias de Comunicação e Jurídica na execução de suas atividades, além de emitir ofícios, relatórios e atender outras demandas da Diretoria Executiva.

3.2. Assessoria de Comunicação (Ascom)

Os projetos gerenciados/executados pela Ascom estão vinculados ao Objetivo Estratégico – OE 3 - Aperfeiçoar a comunicação interna e externa; OE 5 - Ampliar a oferta de produtos e serviços adequados ao perfil dos participantes e beneficiários; OE 8 - Melhorar o relacionamento e fomentar a integração com os patrocinadores e sistema de previdência complementar; e OE 9 - Promover a educação financeira e previdenciária aos servidores e membros dos patrocinadores.

A Assessoria realizou o planejamento, organização, divulgação e execução do evento Café Funpresp-Jud com as Associações, bem como da cerimônia dos 3 anos da Fundação e premiação dos ganhadores do Prêmio Funpresp-Jud 2016.

A Ascom produziu vídeos: comemorativo dos 3 anos da Funpresp-Jud para o evento e canal no youtube; minivídeos dos resultados dos 3 anos para o Facebook (disponibilizados nos meses de outubro e novembro); telas da campanha “A Funpresp-Jud é para todos” para os murais digitais do MPF, MPT e MPDFT e um minivídeo dessa campanha para Facebook e canal do Youtube da Fundação.

Concluiu o Plano Diretor de Comunicação e Marketing (PDCM), contendo os Projetos a serem realizados pela Ascom e as respectivas previsões orçamentárias para 2017. O PDCM foi aprovado pela Diretoria Executiva em sua 40ª reunião ordinária, realizada em 10 de outubro de 2016.

Realizou publicação de mensagens no site e no Facebook da Fundação em comemoração ao dia das crianças, aniversário de 3 anos da Funpresp-Jud e Dia do Servidor Público.

A Ascom realizou impulsionamento de post no Facebook sobre o resultado da pesquisa de satisfação realizada com os participantes. Cerca de 2.745 pessoas foram alcançadas, 226 pessoas espontaneamente e 2.519 pessoas como resultado do alcance pago.

A Assessoria recebeu retorno da publicação de 48 notícias em 20 órgãos patrocinadores (STF, CNJ, TSE, CJF, TRE-SE, MPF, MPDFT, TJDF, TRF-1, SJPI, SJBA, SJGO, TRE-GO, TRT-16, TRT-20, PR-MG, PR-BA, PR-AL, PR-GO, PRT-GO) sobre os seguintes assuntos: simulador simplificado; resultado da pesquisa de satisfação; aniversário da Funpresp-Jud; workshop de Comunicação; entrega do Prêmio Funpresp-Jud 2016; divulgação de palestra para Participante Vinculado “A Funpresp-Jud é para todos”; lançamento do Prêmio Funpresp-Jud 2017; e início do processo eleitoral 2017.

Também foram publicadas 13 notícias em 5 veículos de mídia especializada em Fundos de Pensão e mídia do Poder Judiciário (Previc, Diário dos Fundos de Pensão, TV Justiça, Rádio Justiça e AssPreviSite).

3.3. Assessoria de Controle Interno (Ascoi)

Em linha com o Objetivo Estratégico OE4 - Ter práticas de gestão eficiente, transparente e com foco em resultado, a Assessoria de Controles Internos, em conjunto com os gestores das áreas técnicas, está realizando o mapeamento das áreas de Investimentos, Relacionamento com Participantes e Gestão de Pessoas.

Mensalmente, a Ascoi emite manifestação com o objetivo de avaliar a consistência das apropriações e dos lançamentos contábeis dos balancetes do Plano de Benefícios - PB, do Plano de Gestão Administrativa – PGA e do Consolidado, verificando a adequação dos valores apropriados, das conciliações realizadas, bem como a verificação da conformidade às normas vigentes.

Além disso, são emitidas manifestações sobre as certidões negativas da Fundação, com o objetivo de verificar a regularidade da Funpresp-Jud junto à Receita Federal do Brasil, Justiça Trabalhista e Caixa Econômica Federal (FGTS).

A Ascoi emitiu o relatório de análise do passivo até 31 de julho 2016, que foi encaminhado para análise dos Conselhos Deliberativo e Fiscal.

3.4. Assessoria Jurídica (Asjur)

A Asjur continua acompanhando a ADI 5022, em trâmite perante o STF, ajuizada pelo PSOL – Partido Socialismo e Liberdade, por meio da qual questiona a constitucionalidade do artigo 4º da Lei nº 13.183, de 05 de novembro de 2015, a qual instituiu a adesão automática dos novos servidores públicos federais ao Plano de Benefícios Complementares administrado pelas Funpresp. O processo está concluso ao Ministro Relator desde 06/10/2016.

A Assessora Jurídica participou, via webinar, da Mesa Redonda CEJUPREV ocorrida na sede da ABRAPP em São Paulo no dia 06/10, em que se discutiu com o Diretor de Análise Técnica da Previc, Dr. Carlos Marne, aspectos importantes e dúvidas sobre a Instrução nº 28, de 12 de maio de 2016, que trata da habilitação e certificação dos dirigentes e conselheiros.

A Assessora Jurídica prestou esclarecimentos para os Conselhos Fiscal e Deliberativo acerca do Edital das Eleições 2017, durante as reuniões dos colegiados realizadas em 04/10 e 24/10, respectivamente.

A pedido do Conselho Deliberativo, a Asjur emitiu o Parecer nº 29/2016 e preparou consulta encaminhada à Previc, acerca do mandato dos membros do Conselho Fiscal.

A Assessora Jurídica participou do VI EGPG Evento Mercer Gama de Previdência Complementar no dia 26/10, em Brasília, como parte de sua capacitação para o ano de 2016.

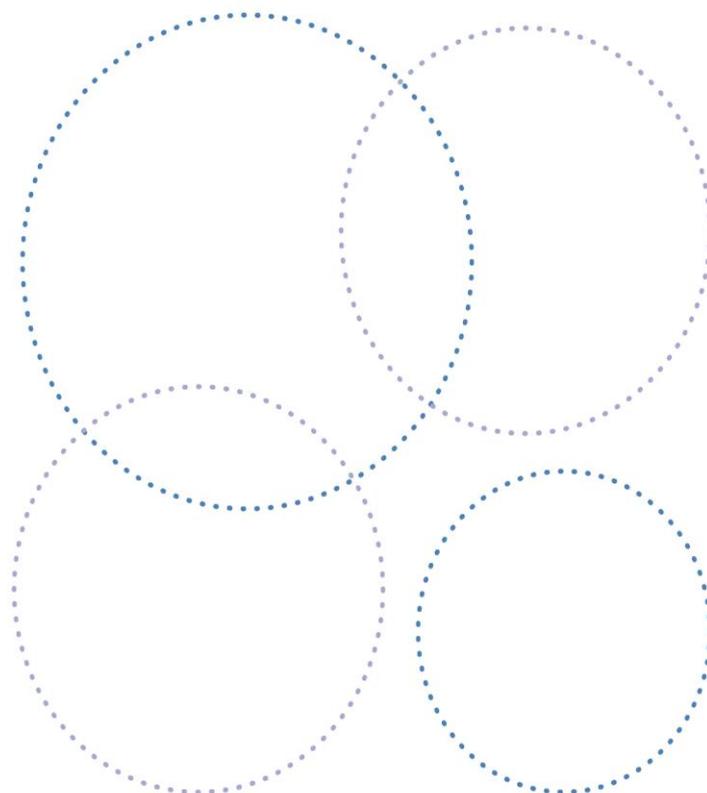
A Assessoria mantém acompanhamento das ações judiciais e das consultas à Receita Federal, detalhadas nos anexos 1 e 2 a este relatório.

4. Acompanhamento do Planejamento Estratégico e Indicadores 2016-2020

Este tópico do relatório tem por objetivo monitorar o cumprimento do Planejamento Estratégico e do Plano de Ação Tático da Funpresp-Jud, suas respectivas metas e ações, bem como o resultado dos indicadores de gestão e desempenho, visando assegurar a interação entre o planejamento e sua execução, viabilizando a correção de desvios e a retroalimentação permanente de todo o processo de planejamento.

Cumprir frisar que nem todas as ações possuem um indicador correspondente, a fim de não haver uma sobrecarga de captação de informações. Desse modo, existem 55 ações e 40 indicadores estratégicos de desempenho.

Apresentamos o estágio das ações vinculadas aos objetivos do Planejamento Estratégico e o resultado da apuração dos indicadores no anexo 3 a este relatório.



Anexo 1 - Relatório mensal PRESI - 10/2016

ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES JUDICIAIS - FUNPRESP-JUD

AUTOR	RÉU	TIPO DE AÇÃO	Nº DO PROCESSO	ÓRGÃO JULGADOR	VARA/TURMA	UF	PATROCINADOR	DISTRIBUIÇÃO	MATÉRIA	CITAÇÃO	CONTESTAÇÃO / INFORMAÇÕES	ELETRÔNICO / FÍSICO	LIMINAR / A. DE TUTELA	ANDAMENTO
SINDJUS/DF	União	Ação ordinária	0051758-47.2014.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	13ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF	Judiciário e MPU	01/08/2014	Enquadramento	Funpresp-Jud não é ré	Ofício encaminhado à AGU em 03/03/2015	Físico		Conclusos para sentença em 05/02/2016
Cláudio Roberto Soares	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0010855-33.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	15ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF	Conselho Nacional de Justiça	25/02/2015	Enquadramento	17/03/2015	13/05/2015	FÍSICO	Deferida. Sentença procedente. Interposta APC em 25/09/2015	Processo remetido ao TRF em 29/10/2015
	União Federal / Funpresp-Jud	Apelação	0010855-33.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (2ª GRAU)	2ª Turma (relator: Des. Candido Moraes)	DF	Conselho Nacional de Justiça	18/11/2015	Enquadramento		Funpresp-Jud apelou	FÍSICO	Concluso ao gabinete do relator	Remetido para segunda turma em 28/10/2016
Vinicius Dutra da Costa	Diretor substituto do Departamento de Recursos Humanos do Ministério Público do Trabalho / Funpresp-JUD	Mandado de segurança	1003042-35.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	20ª Vara Federal da Seção Judiciária do DF	DF	Ministério Público da União	08/05/2015	Enquadramento	22/05/2015	29/05/2015	ELETRÔNICO	Indeferida	Funpresp-Jud excluída da lide. Sentença denegatória da segurança. Apelação interposta pelo impetrante
	Diretor substituto do Departamento de Recursos Humanos do Ministério Público do Trabalho / Funpresp-JUD	AGI no MS	1001458-45.2015.4.01.0000	TRF DA 1ª REGIÃO (2ª GRAU)	2ª Turma (relator: Des. João Luiz de Sousa)	DF	Ministério Público da União	06/08/2015	Enquadramento			ELETRÔNICO	Em Apreciação	Conclusos para decisão em 06/08/2015
Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público do Poder Judiciário (Funpresp- Jud)	Delegado da Receita Federal do Brasil em Brasília	Mandado de segurança	1006144-65.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (2ª GRAU)	3ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF	Funpresp- Jud	25/08/2015	Cofins, PIS	16/09/2015	MS impetrado em 25/08/2015	ELETRÔNICO	Indeferida. Interposto AGI em 24/09/2015	Mandados expedidos para intimar delegado da receita em 13/09/2016. Contas judiciais abertas para depósito do PIS e da COFINS em 11/10/2016. Concluso para julgamento em 18/10/2016
	Delegado da Receita Federal do Brasil em Brasília	AGI no MS (interposto pela Funpresp-Jud)	1001864-66.2015.4.01.0000	TRF DA 1ª REGIÃO (2ª GRAU)	7ª Turma (relator: Des. José Amílcar Machado)	DF	Funpresp- Jud	24/09/2015	Cofins, PIS			ELETRÔNICO	Concedida a antecipação de tutela em 12/09/2016	Deferido depósito judicial dos tributos. Decisão de 12/09/2016. Petição da União em 29/09/2016 dando ciência da decisão e informando da não interposição de recurso. Arquivado definitivamente em 28/10/2016
Gustavo Araújo de Moraes	Secretaria de Gestão de Pessoas do Conselho Nacional de Justiça (União)	Mandado de segurança	1007766-82.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	2ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF	Conselho Nacional de Justiça	24/10/2015	Enquadramento	28/10/2015	05/11/2015	ELETRÔNICO	Deferida	Concedida a segurança. Aguardando remessa necessária ao TRF.
Rui Ricardo Di Pace Nunes	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0023786-68.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	9ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF	TRF da 5ª Região	27/04/2015	Enquadramento	03/11/2015	09/10/2015	FÍSICO	Indeferida	Conclusos para sentença em 06/09/2016
Wagner César Viana Assunção	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0008597-50.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	3ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF	Conselho Nacional de Justiça	18/02/2015	Enquadramento	03/11/2015	24/11/2015	FÍSICO	Indeferida.	Conclusos para sentença em 26/07/2016
	União Federal / Funpresp-JUD	AGI (interposto pelo autor)	0010768-92.2015.4.01.0000	TRF DA 1ª REGIÃO (2ª GRAU)	1ª Turma	DF	Conselho Nacional de Justiça	09/03/2015	Enquadramento			FÍSICO	Mantida a decisão que indeferiu a antecipação.	Concluso para relatório e voto em 11/10/2015
José Bedran Simões Filho	União Federal / Funpresp-Exe	Ação ordinária	0048965-04.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	23ª Vara Federal da Seção Judiciária de Brasília	DF		27/08/2015	Enquadramento	04/11/2015	Processo devolvido a vara - citação equivocada porque a ré é a Funpresp-Exe.	ELETRÔNICO		Baixa: devolvidos deprecante/rogante/ordenante em 11/12/2015
Alexandre Silva Leles e Angela Maria da Silva	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0073511-26.2015.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	8ª Vara Federal da Seção Judiciária do Distrito Federal	DF	Conselho Nacional de Justiça	16/12/2015	Enquadramento	27/01/2016	22/02/2016	FÍSICO	Deferida parcialmente	Réplica da autora apresentada em 02/09/2016
	União Federal / Funpresp-Jud	AGI (interposto pelo União)	0012261-70.2016.4.01.0000	TRF DA 1ª REGIÃO (2ª GRAU)	8ª Vara Federal da Seção Judiciária do Distrito Federal	DF	Conselho Nacional de Justiça	08/03/2016	Enquadramento			ELETRÔNICO		Conclusão para relatório e voto em 18/04/2016
Adriano de Almeida	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0800074-09.2016.4.05.8205	JFPB (1ª GRAU)	14ª Vara Federal da Subseção Judiciária de Patos	PB	TRF da 5ª Região	16/12/2015	Enquadramento	04/11/2015	29/04/2016	ELETRÔNICO	Indeferida.	Conclusos para julgamento em 14/06/2016
	União Federal / Funpresp-Jud	AGI (interposto pelo autor)	0802404-53.2016.4.05.0000	TRF 5 (2ª GRAU)	2ª Turma	PB	TRF DA 5ª REGIÃO	15/04/2016	Enquadramento			ELETRÔNICO	Mantida a decisão que indeferiu a antecipação de tutela	Aguardando julgamento do mérito do agravo em 05/09/2016
Elenice Suassuna Vieira	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0800156-80.2015.4.05.8203	JFPB (1ª GRAU)	11ª Vara Federal da Subseção Judiciária da Paraíba	PB	TRF da 5ª Região	18/11/2015	Enquadramento	25/05/2016	07/06/2016	ELETRÔNICO	Indeferida.	Sentença procedente. APC da União . Autos remetidos ao TRF5 em 26/09/2016.
	União Federal / Funpresp-Jud	Apelação	0800156-80.2015.4.05.8203	TRF5 (2ª GRAU)	1ª Turma	PB	TRF da 5ª Região	26/09/2016	Enquadramento			ELETRÔNICO		Conclusos para julgamento em 06/10/2016. Julgamento do APC da união em 10/11/2016
Sindicato Nacional dos Servidores do MPU	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0090083-91.2014.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	13ª Vara Federal da Seção Judiciária do Distrito Federal	DF	MPU	12/12/2014	Enquadramento	08/06/2016	17/06/2016	ELETRÔNICO	Indeferida.	Autos devolvidos da Fazenda Nacional em 11/10/2016
Fernanda Santos Falseth	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0067620-45.2016.4.02.5151	TRF DA 2ª REGIÃO (1ª GRAU)	3ª Juizado Especial Federal do Rio de Janeiro	RJ	Justiça Federal de 1º grau do RJ	25/05/2016	Enquadramento	24/06/2016	18/07/2016	ELETRÔNICO	Deferida	Sentença procedente. APC da União remetida para julgamento em 04/10/2016.
	União Federal / Funpresp-Jud	Recurso Inominado Recorrente: União e Recorrido é a autora	0067620-45.2016.4.02.5151/01	TRF DA 2ª REGIÃO (1ª GRAU)	5ª Turma Recursal - Juizado Especial	RJ	Justiça Federal de 1º grau do RJ	04/10/2016	Enquadramento		A Funpresp-Jud não possui interesse recursal	ELETRÔNICO		Petição distribuída dia 04/10 e a remessa do processo está internamente com o 3º juiz relator em 04/10/2016

Anexo 1 - Relatório mensal PRESI - 10/2016

ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES JUDICIAIS - FUNPRESP-JUD

AUTOR	RÉU	TIPO DE AÇÃO	Nº DO PROCESSO	ÓRGÃO JULGADOR	VARA/TURMA	UF	PATROCINADOR	DISTRIBUIÇÃO	MATÉRIA	CITAÇÃO	CONTESTAÇÃO / INFORMAÇÕES	ELETRÔNICO / FÍSICO	LIMINAR / A. DE TUTELA	ANDAMENTO
Sindicato dos servidores das justiças federais no estado do Rio de Janeiro (SISEJUFE-RJ)	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0020258-89.2016.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	20ª Vara Federal / Seção Judiciária do Distrito Federal	DF	Justiça Federal do Rio de Janeiro	07/04/2016	Enquadramento	11/07/2016	22/07/2016	FÍSICO	Deferida	Autos devolvidos da AGU em 03/10/2016
	União Federal / Funpresp-Jud	AGI (interposto pela União)	0059054-67.2016.4.01.0000	TRF DA 1ª REGIÃO (2ª GRAU)	1ª turma	DF	Justiça Federal do Rio de Janeiro	04/10/2016	Enquadramento			FÍSICO		Concluso para despacho/decisão em 04/10/2016
Marcus Vinícius Rodrigues Noronha	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0031973-31.2016.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	15ª Vara Federal / Seção Judiciária do Distrito Federal	DF	TSE - Tribunal Superior Eleitoral	25/05/2016	Enquadramento	11/08/2016	22/08/2016	ELETRÔNICO	Deferida	Conclusos para sentença em 27/10/2016
	União Federal / Funpresp-Jud	AGI (interposto pela União)	0056910-23.2016.4.01.0000	TRF DA 1ª REGIÃO (2ª GRAU)	2ª Turma	DF	TSE - Tribunal Superior Eleitoral	26/09/2016	Enquadramento			FÍSICO		Decisão relator de que apreciará o pedido de efeito suspensivo após manifestação do autor/agravante. Aguardando manifestação do autor em 04/10/2016
Luciana Picolo Catelli de Souza	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	0029062-46.2016.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	15ª Vara Federal / Seção Judiciária do Distrito Federal	DF	TJDFT - Tribunal de Justiça do Distrito Federal	16/05/2016	Enquadramento	15/08/2016	22/08/2016	FÍSICO	Indeferida.	à Réplica em 04/10/2016. Devolvido o auto em secretaria em 21/10/2016 Réplica apresentada e concluso para despacho em 26/10/2016
	União Federal / Funpresp-Jud	AGI (interposto pela autora)	0040402-02.2016.4.01.0000	TRF DA 1ª REGIÃO (2ª GRAU)	1ª Turma	DF	TJDFT - Tribunal de Justiça do Distrito Federal	15/07/2016	Enquadramento			FÍSICO		Concluso para despacho/decisão em 15/07/2016
Moreno Souto Santiago	União Federal / Funpresp-Jud	Ação ordinária	1007531-81.2016.4.01.3400	TRF DA 1ª REGIÃO (1ª GRAU)	8ª Vara Federal Cível da SJDF	DF	STJ- Superior Tribunal de Justiça	06/09/2016	Enquadramento	15/09/2016	05/10/2016	ELETRÔNICO	Deferida	Apresentada Contestação em 05/10/2016
	União Federal / Funpresp-Jud	AGI (interposto pela União)	1004790-83.2016.4.01.0000	TRF DA 1ª REGIÃO (2ª GRAU)	1ª Turma	DF	STJ- Superior Tribunal de Justiça	28/10/2016	Enquadramento			ELETRÔNICO		Conclusos para decisão em 28/10/2016

Anexo 2 - Relatório mensal PRESI - 10/2016

CONSULTAS RECEITA FEDERAL DO BRASIL

TITULAR DA CONSULTA	DATA DE PROTOCOLO	Nº DO PROCESSO	ASSUNTO	SITUAÇÃO	ÓRGÃO	MOVIMENTADO EM	SOLUÇÃO DE CONSULTA	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO
FUNPRESP-JUD	24/07/2015	10166.725881/2014-40	Pagamento jetons conselheiros	Arquivado	DRF - BSB - DF	28/09/2015	Apresentada em 14/05/2015	Arquivado
FUNPRESP-JUD	03/10/2014	10166.728649/2014-63	Limite dedução do IRPF (12%)	Perdeu objeto em face da desistência da consulta, conforme protocolo de nova consulta sob o nº 10166.726255/2015-51	8ª RF- SP	05/01/2015	Encerrado	Homologada a desistência, conforme correspondência recebida em 02/02/2016
	30/07/2015	10166.726255/2015-51	Limite dedução do IRPF (20,5%)	Em andamento	8ª RF- SP	19/08/2015	Aguardando	Origem: SUPERIN REGIONAL RECEITA FEDERAL- 8RF-SP Destino: GRUPO DE CONSULTA TRIBUTÁRIA -SRRF-8RF-SP (Relação 11243)
FUNPRESP-JUD	12/11/2015	10166.729464/2015-57	Prazo para opção do regime de tributação a partir da adesão automática	Consulta respondida	DRF - BSB- DF	24/08/2016	Acompanhando consulta da Funpresp-Exe	Resposta RFB em 24/08/2016 - consulta ineficaz (fato definido em disposição literal de lei e em ato normativo)
FUNPRESP-JUD	12/11/2015	10166.729465/2015-00	Cancelamento e reingresso no plano - Nova opção pelo regime de tributação	Informamos no RS, em 12/07/16, sobre Solução de Consulta da Funpresp-Exe para embasamento / vinculação	DRF - BSB- DF	12/11/2015	Aguardando	Origem: SUPERIN REGIONAL RECEITA FEDERAL- 10RF-RS Destino: DIV DE TRIBUTAÇÃO -SRRF-10RF-RS (Relação 11444)

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 10/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE1 - Prover sistema de informações gerenciais e soluções eficazes de Tecnologia e Informação

Metas	Indicadores	Forma de cálculo	Apuração setembro/outubro 2016	Responsável	Fonte
Disponibilizar, até julho de 2017, aplicativo mobile para acesso instantâneo a informações de interesse dos participantes	Mobile disponibilizado	N/A	No prazo para execução.	Dirad/Cotec	Plano de Ação DIRAD
Implantar layout de cadastro e contribuições da Funpresp-Jud junto a 8 dentre os 20 maiores patrocinadores até dezembro de 2016, e atingir os 20 maiores patrocinadores até dezembro de 2017.	Número de patrocinadores com Layout implantado	Número de patrocinadores com Layout implantado/Previsto	Até setembro o layout foi implantado em 2 patrocinadores, sendo que um dos patrocinadores (STF) não está entre os 8 maiores. Ou seja, até o momento foi cumprido 12,50% da meta para 2016. Em setembro de 2016, por meio do Ofício-Circular nº 10/DISEG, os patrocinadores foram reiterados sobre a implantação do layout de cadastro e contribuições.	Diseg/Coarc	Relatório DISEG
	Dias de atraso no envio do mapa resumo em relação a data de repasse (patrocinadores com dias em atraso)	Data do recebimento mapa/Data do repasse	Em setembro foram recebidos todos os mapas resumos referente aos repasses realizados no mês. No entanto 25 foram recebidos fora do prazo, o que representa 26,04% do total de patrocinadores.	Diseg/Coarc	Relatório DISEG
	Mapa resumo no layout	Quantidade de mapas errados/Total de patrocinadores	Em setembro 78 patrocinadores disponibilizaram o mapa resumo com problemas diversos, o que representa 81,25% do total de patrocinadores. Os mapas resumos que possuem inconsistências estruturais são ajustados pela COARC, para possibilitar a conversão e importação do arquivo para o sistema previdencial. De qualquer forma, o patrocinador é informado para proceder as correções e evitar retrabalho nos meses seguintes.	Diseg/Coarc	Relatório DISEG

Elaborar o catálogo de nível de serviços de TI até agosto de 2016.	Catálogo publicado	N/A	O Catálogo de Serviços de Tecnologia da Informação - CSTI, foi aprovado pela Diretoria Executiva em sua 44ª reunião ordinária realizada em 09/11/2016.	Dirad/Cotec	Plano de Ação DIRAD
Automatizar processos internos da Cogep até setembro de 2016	Processos automatizados	Números de processos automatizados/previstos	A Cogep está estudando soluções de automatização para Avaliação de Desempenho, prazo para apresentação até 23/11	Dirad/Cogep	Relatório RGEP
Revisar e implementar PDTI anualmente até setembro	Percentual do PDTI cumprido	Número de ações realizadas PDTI/Número de ações previstas PDTI	Aprovado plano de investimento 2016-2017 pela Diretoria Executiva, bem como o plano de ações táticas e estratégicas. No dia 23/11 foi aprovada pelo CD a proposta orçamentária que contém o investimento do PDTI 2016-2017.	Dirad/Cotec	Relatório RPDTI
Publicar painéis de informações sobre participantes, investimentos, despesas e receitas na internet até junho/16	Painéis publicados	Painéis desenvolvidos/Previstos	Lançado no dia 12/09 o Portal de Governança e Transparencia com dados de participantes, patrocinadores, patrimônio, despesas e receitas. Os dados de investimento comporão um painel separado com previsão de primeira conclusão para dezembro.	Dirad/Cotec	Relatório RPDTI

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 10/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE2 - Atrair e reter talentos, desenvolver competências, proporcionando gestão do conhecimento entre os colaboradores.

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração setembro/outubro 2016	Responsável	Fonte
Elaborar e implementar política de educação corporativa até agosto de 2017	Política elaborada	N/A	No prazo de execução	Dirad/Cogep	Plano de Ação DIRAD
Desenvolver plano de sucessão até outubro de 2017	Plano desenvolvido	N/A	No prazo de execução	Dirad/Cogep	Plano de Ação DIRAD
Realizar Concurso Público até setembro de 2016	Concurso realizado	N/A	As provas foram realizadas no dia 16/10/2016. Publicado resultado das provas objetivas no dia 07/11.	Dirad/Cogep	Plano de Ação DIRAD
Implementar a gestão por competências com certificação de competências técnicas até junho de 2018	Gestão Implementada	N/A	No prazo de execução	Dirad/Cogep	Plano de Ação DIRAD
Ampliar benefícios indiretos aos colaboradores até dez/2019	Benefícios ampliados	N/A	No prazo de execução	Presi/Gabin	Plano de Ação DIRAD
Criar programa de treinamento para novos contratados até agosto/2016	Programa criado e aprovado pela Direx	N/A	O programa de treinamento para novos contratados foi aprovado na 36ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva, realizada no dia 19/09/2016.	Dirad/Cogep	Plano de Ação DIRAD
Aprovar PCCS até junho/16 - Implementar avaliação de desempenho até set/16 e política de bonificação em função do desempenho até dez/2018	Avaliação de Desempenho dos empregados implementada	Qde de empregados com desempenho superior a 80%/Total de empregados	O PCCS foi aprovado em abril de 2016, por meio da Resolução-CD nº 04. Em relação a implementação da avaliação de desempenho, a Diretoria Executiva deliberou em sua 15ª reunião extraordinária que a avaliação será implantada após a posse dos novos empregados. Pesquisa de benchmarking realizada com BB e Embrapa em desenvolvimento para subsidiar Regulamentação.	Dirad/Cogep	Relatório RGEF
Aprimorar Plano de Capacitação até outubro de 2016	Percentual do Plano de Capacitação cumprido	Número de treinamentos previstos/Realizados	Pesquisa de boas práticas em desenvolvimento, visando apresentar proposta de novo levantamento de necessidades de treinamento na reunião da Direx de 12/12.	Dirad/Cogep	Relatório RGEF

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 10/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE3 - Aperfeiçoar a comunicação interna e externa

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração setembro/outubro 2016	Responsável	Fonte
Publicar, no mínimo 1 notícia mensalmente, em 20 patrocinadores até dezembro de 2016, 40 em 2017, 60 em 2018, 80 em 2019	Notícias Publicadas	Qde de patrocinadores com 1 notícia publicada mensalmente/Qde patrocinadores previstos	Em outubro foram publicadas 48 notícias em 20 patrocinadores. Destaca-se que somente 20 patrocinadores retornaram as confirmações das publicações, mas as notícias foram encaminhadas a todos.	Presi/Ascom	Relatório Presi
Promover pesquisa anual de opinião/satisfação, até agosto, com: i) membros e servidores não participantes; ii) participantes; e iii) representantes Funpresp-Jud	% de Satisfação de Participantes	Qde de participantes satisfeitos da amostra/Total da amostra (Observar significância estatística da amostra)	A pesquisa de satisfação com participantes e Representantes foi realizada em agosto. Os resultados da pesquisa foram publicados em outubro.	Presi/Ascom	Relatório Presi
Disponibilizar o link do site em 30 patrocinadores até dezembro de 2016, 50 em 2017, 60 em 2018, 80 em 2019	Links disponibilizados nos patrocinadores	Qde de patrocinadores com links do site da FUNPRESP-JUD/Qde de patrocinadores previstos	Até outubro o link do site foi disponibilizado em 55 patrocinadores, superando a meta estabelecida para 2016 e 2017.	Presi/Ascom	Relatório Presi
Realizar, anualmente, 05 campanhas institucionais, pontuais e promocionais	Campanhas realizadas	Qde de campanhas realizadas/Previstas	A meta de realizar, anualmente, 05 campanhas foi superada. Até outubro já foram 7 campanhas: (Tutorial IR, Prêmio Funpresp-Jud, Novo site e novos vídeos, Encontros Regionais, Você Sabia 2016, Participante Vinculado, Você Sabia – Eleições 2017, Prêmio Funpresp-Jud 2017)	Presi/Ascom	Relatório Presi
Modernizar e divulgar a intranet para o aperfeiçoamento dos processos internos até dezembro de 2016	Intranet em funcionamento	N/A	No prazo para execução	Dirad/Cotec	Plano de Ação
Elaborar e implementar Plano Diretor de Comunicação e Marketing - PDCM, nos moldes do PDTI, até setembro de 2016	Percentual do PDCM cumprido	Número de ações realizadas PDCM/ Número de ações previstas PDCM	O PDCM foi desenvolvido pela ASCOM e aprovado na 40ª reunião da Diretoria Executiva, realizada no dia 10/10/2016.	Presi/Ascom	Relatório Presi
Implementar Plano de Ativação de Mídias Sociais até dezembro de 2017 (alcançar 1000 seguidores no facebook e em média 100 visualizações por vídeo postado no youtube)	Implementação de Mídias Sociais FACEBOOK	- Número de seguidores do Facebook/Previstos	No prazo para execução	Presi/Ascom	Relatório Presi
	Implementação de Mídias Sociais YOUTUBE	- Qde de visualizações do Youtube/Previstos	No prazo para execução	Presi/Ascom	Relatório Presi

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 10/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE4 - Ter práticas de gestão eficiente, transparente e com foco em resultado

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração setembro/outubro 2016	Responsável	Fonte
Atingir o ponto de equilíbrio até outubro de 2018	Ticket Médio	Total de Contribuições/Qde de participantes do fim do período	No mês de setembro o ticket médio de contribuições da Funpresp-Jud foi de R\$ 609,27 ainda acima dos dois últimos meses, em decorrência principalmente do reajuste da remuneração iniciado em julho/2016 e do recebimento de contribuições de competências anteriores.	Dirad/CCONT	Relatório RDEC
	Arrecadação per Capita por Participante (ARP)	Σ das receitas do PGA em 12 meses/Qde de participantes do fim do período	A arrecadação per capita acumulada até setembro foi de R\$ 844 (R\$ 4.802.7802/5.688), 16,9% menor que o mesmo período de 2015.	Dirad/CCONT	Relatório Rcon
	Despesa per capita por Receita per capita	Despesa per capita do mês por Receita per capita do mês	O indicador despesa per capita dividido pelo total da Receita per capita, dos últimos 12 meses, apurado até setembro de 2016 foi de 2,29	Dirad/CCONT	Relatório Rcon
Reduzir em 30% por ano, até 2018, a despesa administrativa per capita	Despesa per Capita por Participante (DPC)	Σ das despesas administrativas do PGA em 12 meses/Qde de participantes do fim do período	As despesas administrativas dos últimos 12 meses (R\$ 11.045.461) divididas pelo total de participantes em setembro (5.688) apresentam uma despesa per capita de R\$ 1.942. Uma redução de 30,4% da despesa em relação ao mesmo período de 2015.	Dirad/Coafi	Relatório Rcon
	Execução Orçamentária	Despesa Realizada/Despesa prevista	Para o período de janeiro a setembro de 2016 foi realizado 83,14% da despesa prevista.	Dirad/Coafi	Relatório Rcon
Mapear e manualizar processos de licitação, investimentos, suporte ao usuário, contabilidade, tesouraria, orçamento, relacionamento com participantes e com patrocinadores e Assessoria de Comunicação e Marketing até junho de 2017.	Processos Mapeados e Manualizados	Qde de processos Mapeados e Manualizados/Previstos	Até outubro foi mapeado o processo de contabilidade e Relacionamento com participantes. Está em fase de execução o mapeamento dos processo de investimentos, relacionamento com participantes e patrocinadores, orçamento e folha de pagamento.	Presi/Ascoi	Relatório Presi
Elaborar políticas de gerenciamento de riscos, de comunicação e de segurança da informação até dezembro de 2016.	Políticas desenvolvidas	Políticas desenvolvidas/Previstas	As políticas foram elaboradas e aprovadas pelo Conselho Deliberativo e estão publicadas na área de transparência do site da Fundação.	Presi/Gabin	Relatório Presi

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 10/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE4 - Ter práticas de gestão eficiente, transparente e com foco em resultado

	Consistência cadastral	Total de participantes com inconsistências/Total do cadastro	Em setembro o processo de consistência cadastral apurou 49 participantes com inconsistências cadastrais, o que representa 0,86% do total da base em setembro (5.688 participantes). A Coordenadoria de Arrecadação e de Cadastro (Coarc) realizou os ajustes pertinentes e notificou os patrocinadores solicitando informações necessárias.	Diseg/Coarc	Relatório Diseg
Automatizar e aperfeiçoar o processo da arrecadação em 100% dos patrocinadores até 2020	Consistência Financeira	Mapas resumos ou layouts txt com informações inconsistentes/Total de patrocinadores	Nos mês de setembro o processo de consistência financeira apresentou inconsistência em 35 patrocinadores, o que representa 36,46% do total de patrocinadores ativos (96). Grande parte das inconsistências apresentadas são referentes a participantes sem contribuição. Para estes casos a Coarc questiona os patrocinadores sobre a situação cadastral do participante e normalmente são participantes que se desligaram do órgão e com isso não possuem contribuição, apenas gerando atualização cadastral em nossa base.	Diseg/Coarc	Relatório Diseg
Integrar os módulos previdencial , contábil e cotização até julho de 2016.	Módulos integrados	N/A	Todos os módulos do Sistema Trust foram devidamente integrados.	Dirad/CCONT	
Elaborar e implementar Plano de Controle Interno - PCI até dezembro de 2017	Percentual do PCI cumprido	Número de ações realizadas/Número de ações previstas PCI	A Política de Gerenciamento de Riscos com as principais diretrizes foi aprovada pelo Conselho Deliberativo, estando em fase de planejamento o PCI 2017.	Presi/Ascoi	Relatório Presi
Realizar eleições até abril de 2017	Eleição realizada	N/A	O processo eleitoral 2017 teve início em 27/10 com a publicação do edital de convocação e do cronograma do processo.	Presi/Gabin	Relatório Presi

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 10/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE5 - Ampliar a oferta de produtos e serviços adequados ao perfil dos participantes e beneficiários

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração setembro/outubro 2016	Responsável	Fonte
Implantar clube de benefícios para os participantes até dezembro de 2017	N/A	N/A	No prazo para execução	Presi/Ascom	Plano de Ação PRESI
Desenvolver e implantar modalidade de empréstimo a participantes até dezembro de 2019	Modalidade implantada	N/A	No prazo para execução	Diseg/Coabe	Gabinete
Ofertar seguro de benefício de risco aos participantes até julho/2017	Alteração de regulamento aprovada pela PREVIC e seguradora contratada	N/A	Em julho de 2017 o Conselho Deliberativo aprovou a proposta de alteração do Regulamento do Plano de Benefícios, mas a Diretoria Executiva retirou da proposta a previsão de oferta de seguros para benefícios de risco, que só será reanalisada após regulamentação do tema compartilhamento de riscos entre EFPC e seguradoras. O processo foi encaminhado para análise do STF.	Presi/Gabin	Gabinete
Propor novos perfis de investimento até dezembro de 2018	Proposta aprovada pelo Conselho Deliberativo	N/A	No prazo para execução	Dirin/Coinf	Plano de Ação DIRIN

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 10/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE6 - Otimizar a rentabilidade dos recursos geridos, observando-se níveis prudentes de risco

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração setembro/outubro 2016	Responsável	Fonte
Promover licitação para terceirizar gestão dos recursos até outubro de 2017	Licitação finalizada	N/A	No prazo para execução	Dirin/Coinf	
Garantir rentabilidade acumulada em 36 meses do PB e do PGA acima dos respectivos benchmarks	Rentabilidade acumulada do PGA e do PB, e respectivos benchmarks, em 36 meses	RAcmPGA36/RAacmBmkPGA36 RAcmPB36/RAacmBmkPB36	A auferição deste indicador será realizada a partir de novembro de 2016, após os primeiros 36 meses de início de funcionamento da Fundação.	Dirin/Coinf	Relatório de Investimentos
Garantir rentabilidade do PB e do PGA acima dos respectivos benchmarks (mínimo de 1 mês a cada 12 meses)	Rentabilidade do PGA e PB, e respectivos benchmarks, nos últimos 12 meses	N/A	Até setembro a rentabilidade líquida real do PB se elevou para 5,36% (ante 4,35% até Ago/16), já estando superior à rentabilidade real estimada para o benchmark do PB no ano (4,20%) A rentabilidade líquida real do PGA se elevou para 4,91% (ante 3,81% até Ago/16).	Dirin/Coinf	Relatório de Investimentos
Implementar fundos exclusivos até outubro de 2017	Fundos implementados	N/A	No prazo para execução	Dirin/Coinf	Plano de Ação DIRIN
Rever composição e incluir participação externa no Comitê de Investimento de Riscos até junho de 2017	Composição do COINV revista	N/A	No prazo para execução	Dirin/Coinf	Plano de Ação DIRIN
Garantir rentabilidade acumulada do PB e do PGA acima dos respectivos benchmarks em cada ano civil	Rentabilidade do PGA e PB, e respectivos benchmarks, em cada ano civil	RAcmPGA/RAacmBmkPGA RAcmPB/RAacmBmkPB	Até setembro o PB e o PGA mantiveram rentabilidade superior ao seus benchmarks (PB 124,74% / 100,83%, respectivamente)	Dirin/Coinf	Relatório de Investimentos
Adquirir sistema de apoio à análise de investimentos até dezembro de 2016.	Sistema adquirido	N/A	No prazo para execução	Dirin/Coinf	Plano de Ação DIRIN

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 10/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE7 - Atrair e reter participantes

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração setembro/outubro 2016	Responsável	Fonte
Atingir 17.000 participantes patrocinados até dezembro de 2018 (6035 em 2016, 11.500 em 2017)	Participantes patrocinados	Qde de participantes patrocinados	Até outubro a Funpresp-Jud alcançou 5.827 participantes patrocinados, o que representa o cumprimento de 96,55% da meta para 2016.	Diseg/Relpa	Relatório Diseg
Atingir 90% de adesão de participantes patrocinados em 2016, 91% em 2017, 92% em 2018	Percentual de Adesão de Patrocinados	Qde de participantes patrocinados/Total de elegíveis	Até outubro a taxa de adesão de participantes patrocinados é de 93%, demonstrando que a meta para 2016 está sendo cumprida.	Diseg/Relpa	Relatório Diseg
Atingir 5% de participantes vinculados até 2018 do total de participantes (3% em 2016 e 4% em 2017)	Percentual de Adesão de Vinculados	Qde de participantes vinculados/Total de Participantes	Até setembro foram alcançados 163 participantes vinculados o que representa 2,72% do total de participantes em outubro (5.990).	Diseg/Relpa	Relatório Diseg
Atingir tempo máximo de atendimento de 240 horas (10 dias) para 98% dos chamados	Tempo máximo de atendimento	Número de demandas atendidas em 240 horas/Total de demandas recebidas	Em outubro a Relpa atendeu um total de 248 demandas, todas elas em até 240 horas, de acordo com a meta estipulada.	Diseg/Relpa	Relatório Diseg
Diminuir taxa de carregamento para 6,5% aos participantes até 2020	Taxa de carregamento reduzida em 0,5%	N/A	No prazo para execução	Presi/Gabin	Relatório Presi
Reverter 20% dos cancelamentos em até 90 dias	Reversão de cancelamentos	Qde de cancelamentos revertidos/Total de cancelamentos	Até outubro ocorreram 120 cancelamentos, dos quais foram revertidos 16, ou seja 13,3% de cancelamentos.	Diseg/Relpa	Relatório Diseg

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 10/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE8 - Melhorar o relacionamento e fomentar a integração com os patrocinadores e sistema de previdência complementar

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração setembro/outubro 2016	Responsável	Fonte
Promover 50 visitas institucionais anualmente	Visitas promovidas	Visitas promovidas/Previstas	Até outubro foram realizadas 50 visitas institucionais, cumprindo a meta para 2016.	Presi/Gabin	Relatório Presi
Capacitar representantes em 90% dos patrocinadores até 2017	Representantes capacitados	Qde de representantes capacitados/Total de representantes	No prazo para execução	Diseg/Relpa	Relatório Diseg
Produzir 04 artigos e 50 releases (entrevistas/matérias) para publicação em jornais de grande circulação, mídia especializada e veículos de comunicação dos patrocinadores, até 31/12/2016.	Artigos e Releases publicados	Número de Publicados/Previstos	Até outubro foram produzidos 5 artigos, superando a meta para 2016. (Diretora- Presidente foi coautora do livro Previdência Complementar: Estudos em homenagem aos 15 anos da Legislação Federal. O Diretor de Investimentos publicou artigo na Revista Fundos de Pensão de julho/agosto. O Diretor de Administração elaborou os artigos: "Governança em céu de brigadeiro ou com nebulosidade: a experiência com self service BI", "Planejar bem começa com um bom diagnóstico!" e "O que fazer para sua estratégia não derreter como um sorvete ao sol?" publicados no Portal Administradores.com).	Presi/Ascom	Relatório Presi
		Número de releases publicados/Previstos	Até outubro foram publicados 57 releases. Em outubro foram publicadas 13 notícias em 5 veículos de mídia especializada em Fundos de Pensão (Previc, Diário dos Fundos de Pensão, TV Justiça, Rádio Justiça e AssPreviSite).	Presi/Ascom	Relatório Presi
Planejar o Prêmio Funpresp-Jud/2017 até setembro/2016 e Finalizar o Prêmio Funpresp-Jud/2016 em outubro	Prêmio Funpresp-Jud	Etapas realizadas/Previstas	O Prêmio 2016 foi encerrado em julho. O evento de premiação ocorreu no dia 21/10/2016. O Edital do Prêmio Funpresp-Jud 2017, foi aprovado e divulgado a todos os Representantes e Patrocinadores.	Presi/Ascom	Relatório Presi
Desenvolver programa de treinamento para os representantes da Funpresp-Jud até dezembro/2016	Programa desenvolvido	N/A	No prazo para execução	Diseg/Relpa	Relatório Diseg
Realizar 1 Encontro Nacional e 5 Encontros Regionais/capacitações anualmente até 2020	Encontros realizados	Número de Encontros Realizados/Previstos	Os encontros previstos para 2016 foram realizados.	Presi/Ascom	Relatório Presi

Anexo 3 - Relatório mensal PRESI - 10/2016 - Acompanhamento do Planejamento Estratégico e do resultado dos Indicadores de Gestão

Objetivo Estratégico - OE9 - Promover a educação financeira e previdenciária aos servidores e membros dos patrocinadores

Metas	Indicadores	FORMA DE CÁLCULO	Apuração setembro/outubro 2016	Responsável	Fonte
Disponibilizar portal de educação financeira e previdenciária até agosto de 2016 (até dezembro de 2016 - 5% dos participantes acessando)	Acessos ao Portal de Educação Financeira e Previdenciária	Número de acessos ao portal de educação financeira previdenciária/Total participantes	A meta de disponibilização do Portal de Educação Financeira e Previdenciária foi cumprida. Será apurado mensalmente o número de acessos para auferição da 2ª parte da meta.	Presi/Ascom	Relatório PRESI
Promover 2 eventos anualmente de educação financeira e previdenciária via WEBINAR (Portal)	Eventos promovidos	Número de eventos promovidos	Em fase de planejamento	Presi/Ascom	Relatório PRESI
Disponibilizar 01 treinamento em EAD até outubro de 2016	Treinamento disponibilizado	N/A	Termo de Referência para contratação de empresa com expertise em EAD finalizado com licitação planejada até 09/12	Presi/Gabin	Relatório PRESI