

## Formulário I

### REQUERIMENTO PARA HABILITAÇÃO DE MEMBROS DOS CONSELHOS DELIBERATIVO E FISCAL

#### I – Dados pessoais do habilitando

a) Nome completo:			
b) RG n°:	c) Órgão Emissor:	d) CPF:	
e) Endereço Residencial:			
f) Cidade:	g) UF:	h) CEP:	i) País: Brasil
j) E-mail:		l) Possui formação de nível superior: ( ) Sim ( ) Não	
m) Área de formação superior:		n) Ano de formação:	

#### II – Dados do mandato

a) Sigla da EFPC:	b) Membro do Conselho: ( ) Deliberativo ( ) Fiscal
c) Recondição: ( ) Sim ( ) Não	d) Prorrogação: ( ) Sim ( ) Não
e) Presidente do conselho: ( ) Sim ( ) Não	f) Data do ato de eleição/indicação: ___/___/___
g) Início do mandato: ___/___/___	h) Término do mandato: ___/___/___
i) Cargo remunerado: ( ) Sim ( ) Não	j) Representação: ( ) Participante ( ) Patrocinadora
l) Membro: ( ) Titular ( ) Suplente	
m) Nome do anterior ocupante do cargo:	
n) Data da saída: ___/___/___	

#### III – Dados do certificado (caso seja apresentado na ocasião do requerimento de habilitação, preencher somente a tabela)

<p>( ) Não foi anexado certificado do(a) habilitando(a), tendo em vista que este(a) faz parte da minoria não sujeita à certificação de que trata o §5º do artigo 5º da Resolução CNPC nº 39, de 30 de março de 2021; <b>ou</b></p> <p>( ) Não foi anexado certificado do(a) habilitando(a), estando ciente, porém, da obrigação de apresentá-lo no prazo máximo de um ano a contar da posse, conforme previsto no § 1º do artigo 5º da Resolução CNPC nº 39, de 30 de março de 2021; <b>ou</b></p> <p>( ) Não foi anexado certificado do(a) habilitando(a), pois a EFPC requerente está dispensada do envio por estar em fase de encerramento, nos termos do §3º do artigo 5º da Resolução CNPC nº 39, de 30 de março de 2021.</p>
--

a) Nome da entidade certificadora:	
b) CNPJ da certificadora:	
c) Código do certificado:	d) Data do certificado: ___/___/___
e) Data de validade do certificado: ___/___/___	f) Prazo de validade do certificado:
g) Área do certificado:	
( ) Administração - Administradores em Geral	( ) Conselho - IBGC Conselheiros
( ) Investimentos – CEA	( ) Investimentos – CGA
( ) Investimentos – CNPI	( ) Investimentos – CNPI-P
( ) Investimentos – CGRPF-I	( ) Investimentos – CGRPF-A
( ) Investimentos – CFP	( ) Investimentos – CPA-20
( ) Investimentos – Profissional de Investimento	( ) Investimentos – AAI
( ) Investimentos – CFA	( ) Investimentos – FGV
( ) Outra: _____	

#### IV - Documentação e procedimentos obrigatórios

EFPC	(assinale com "X" no campo "EFPC" se o item foi atendido e com "NA" caso não seja aplicável)
	a) inclusão/atualização dos dados pessoais do habilitando na área "pessoa física" do CAND;
	b) cópia de documento de identidade que goze de fé pública;
	c) certidão de regularidade no Cadastro de Pessoas Físicas;
	d) currículo profissional do habilitando, conforme Formulário V disponibilizado pela Previc;
	e) documentação comprobatória da experiência profissional de no mínimo três anos nas áreas especificadas pela legislação;
	f) cópia do certificado emitido por instituição autônoma certificadora, observado os prazos estabelecidos pela legislação; e
	g) cópia da ata ou de documento equivalente de eleição, indicação ou nomeação;

#### DECLARAÇÃO DO HABILITANDO

Eu, (*informar o nome do habilitando*), declaro:

- a) não ter sofrido condenação criminal transitada em julgado;
- b) não ter sofrido penalidade administrativa por infração da legislação da seguridade social ou como servidor público;
- c) que possuo reputação ilibada, nos termos da legislação em vigor;
- d) que entreguei para arquivamento na EFPC certidões negativas de antecedentes criminais da Justiça Estadual, da Justiça Federal e do Departamento de Polícia Federal – DPF;
- e) que, na existência de processos judiciais ou inquéritos policiais que impossibilite a emissão das certidões negativas, fornecerei à Previc a identificação clara e precisa dos processos; e
- f) estar ciente de que a falsidade de qualquer informação deste documento pode resultar na aplicação da sanção penal prevista no art. 299 do Código Penal.

Local, DD de MM de AAAA

---

ASSINATURA DO HABILITANDO

#### TERMO DE RESPONSABILIDADE

Eu, (*informar o nome do presidente ou do ocupante de cargo equivalente da diretoria-executiva*), declaro que são verídicas as informações acima prestadas, estando ciente de que deverei notificar a Previc eventuais alterações cadastrais referentes ao habilitando em epígrafe e de que a inexatidão desta declaração ou a divergência entre a documentação digitalizada enviada em relação à documentação original, bem como a violação ao dever de guarda, poderá implicar aplicação das sanções previstas na legislação pertinente.

Local, DD de MM de AAAA

---

NOME E ASSINATURA DO PRESIDENTE OU OCUPANTE DE CARGO EQUIVALENTE DA DIRETORIA-EXECUTIVA